



Año fiscal:

Name
C/O
Street address
Other address line
City State ZIP

Necesitamos información adicional antes de que podamos enviarle su devolución de impuestos sobre la renta del Estado de Nueva York.

Antes de terminar de procesar su devolución de impuestos para el año fiscal mencionado arriba, debe enviarnos información acerca de los siguientes montos declarados en su devolución:

- Impuestos retenidos de su sueldo
- Impuestos retenidos de otros ingresos

Impuestos retenidos de su sueldo

A fin de demostrar el monto de impuestos retenidos de su **salario** que usted pudo haber reclamado en su devolución, envíenos lo siguiente:

Formularios W-2

Envíenos una copia de sus formularios W-2 (*Comprobantes de salarios e impuestos*) por **cada** empleador con el que haya trabajado durante el año fiscal arriba mencionado.

Si usted no tiene formularios W-2 de un empleador

Envíenos el último recibo de pago de sueldo que haya recibido de ese empleador en el año fiscal arriba mencionado.

Si no tiene su último recibo de pago de sueldo, envíenos al menos un recibo de pago de sueldo de cualquier período de nómina durante el tiempo que haya trabajado para ese empleador.

Si usted no tiene formularios W-2 ni recibos de pago de sueldo

Pídale a su empleador que nos envíe una carta con el membrete de la empresa que diga:

- cuánto ganó usted y cuánto impuesto de su sueldo retuvo su empleador
- el nombre y número de seguro social (u otro número) que su empleador usó para retener impuestos y reportar su salario
- el nombre, la dirección y el teléfono del trabajo de la persona responsable de nómina

Declaraciones conjuntas: si usted presentó una declaración conjunta, debe proporcionar la información del salario y la retención declarada de su cónyuge.

Impuestos retenidos de otros ingresos

DLN: X9999999999999999



New York State Department of
Taxation and Finance
Office of Processing and Taxpayer Services
W A Harriman Campus
Albany NY 12227

Si usted declaró que los impuestos fueron retenidos de otra fuente de ingresos, envíenos todos los documentos siguientes que apliquen para el año fiscal arriba mencionado:

- Formulario 1099-R, *Distribuciones de pensiones, anualidades, planes de jubilación o de participación en las ganancias, cuentas IRA, contratos de seguro, etc.*
- Formulario 1099-MISC, *Ingresos varios*
- Formulario 1099-G, *Ciertos pagos gubernamentales*
- Cualquier otro formulario o documento para verificar impuestos retenidos.

Qué hacer después

Es importante que responda. Si no recibimos ninguna comunicación de su parte, no recibirá el reembolso que solicitó. Permita un plazo de hasta **90 días** para una respuesta de nosotros.

Además de la información descrita arriba, asegúrese de completar y enviarnos el adjunto **Response to Audit Inquiry (Respuesta a consulta de auditoría)**.

Si su declaración de impuestos fue preparada por un profesional de impuestos o un voluntario, póngase en contacto con ellos. Podrán ayudarle a reunir la información que le estamos solicitando.

Nos puede enviar la información de cualquiera de las siguientes maneras:

Por internet: si tiene una cuenta de *servicios en línea* con el Departamento de Impuestos, la manera más fácil y rápida de responder a este aviso es por medio de nuestro servicio en línea de **Responder a un aviso del Departamento**. Cuando se le solicite, ingrese lo siguiente:

DLN: **X9999999999999999**
ID del aviso: **DTF-973.56-O**

Si no tiene una cuenta de *servicios en línea*, visite nuestro sitio web para crear una ahora.

Por correo: NYS TAX DEPARTMENT
WITHHOLDING REVIEW UNIT-OPTSWHRV
W A HARRIMAN CAMPUS
ALBANY NY 12227

Por fax: (518) 435-8430

¿Tiene preguntas?

- Visite nuestro sitio web.
- Llámenos al (518) 457-2751

Sus derechos como contribuyente

- Para una explicación detallada de sus derechos como contribuyente, vaya a www.tax.ny.gov/tra/rights.htm
- ¿No tiene acceso a internet? Llámenos al (518) 457-3280 y le enviaremos por correo una declaración de sus derechos.

DLN: X9999999999999999

DTF-973.56-O-SPA

www.tax.ny.gov