

ট্যাক্স আইনের অধীনে আপনার অধিকার ও বাধ্যবাধকতাসমূহ

ট্যাক্সেশান ও ফাইন্যান্স বিভাগের (Department of Taxation and Finance) একটি প্রধান কাজ হচ্ছে ট্যাক্স দাতাদের তাদের অধিকার ও দায়িত্বসমূহ সম্পর্কে বুঝানো। রাজ্যের এবং লোকাল ট্যাক্স সিস্টেমের দক্ষতা ও স্বচ্ছতা পরিচালনায় ট্যাক্স দাতাদের এই অধিকার সচেতনতা অত্যাবশ্যিক।

ট্যাক্স আইন আর্টিকেল 41-এ নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স দাতাদের অধিকারের বিল প্রতিষ্ঠা করেন। ট্যাক্স বিভাগ (Tax Department) ট্যাক্স দাতাদের নিম্নোক্তগুলি দিয়ে সহায়তা করে:

- নন টেকনিক্যাল স্টেটমেন্ট যা অডিটের ক্ষেত্রে ট্যাক্স দাতাদের অধিকার ও বিভাগের বাধ্যবাধকতা ব্যাখ্যা করে;
- ট্যাক্স দাতাদের জন্য বিভাগের সিদ্ধান্ত চ্যালেঞ্জ করার, রিফান্ড দাবি করার ও অভিযোগ দাখিল করার এবং
- পদ্ধতিগত ট্যাক্স দায় (সংগ্রহ প্রক্রিয়া/বলা হয়) প্রয়োগ করতে বিভাগ ব্যবহার করতে পারে।

নিচে রেফারেন্স দেওয়া সকল পাবলিকেশনসহ আমাদের ওয়েবসাইটে বা আমাদের কল করে একজন ট্যাক্স দাতা হিসেবে আপনার অধিকার সম্পর্কে আরো তথ্য পেতে পারেন (এই প্রকাশনার শেষে *সহায়তা প্রয়োজন?* দেখুন)।

এই প্রকাশনা ট্যাক্স প্রশাসন প্রক্রিয়ার বিভিন্ন ধাপে ট্যাক্স দাতাদের অধিকারের একটি সারসংক্ষেপ প্রদান করে।

নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স অডিট

ট্যাক্স দাতা সঠিক পরিমাণ ট্যাক্স দিয়েছেন কিনা সেটা যাচাই করতে আমরা অডিট পরিচালনা করি। নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স আইন অনুসারে, অডিটের সময় আপনাকে অবশ্যই আপনার রিটার্নে রিপোর্ট করা তথ্যাবলি যাচাই করতে যে রেকর্ডগুলি প্রয়োজন সেগুলি দিতে হবে। অডিট হওয়া রিটার্নের ধরনের উপর নির্ভর করে, এর মধ্যে থাকতে পারে আপনার ইনকামের একটি রিভিউ, রিসিট, ব্যাং, ফ্রেডিট ও ব্যবসায়ের অন্যান্য রেকর্ড।

পেশাগত অডিট মান

জেনারেলি এক্সপ্টেড একাউন্টিং প্রিন্সিপাল ও অডিট টেকনিকের সাথে পরিচিত একজন ট্যাক্স বিভাগের (Tax Department) অডিটর দ্বারা পেশাগত অডিটিং মান অনুসারে অডিটগুলি পরিচালিত হয়।

যেকোনো স্বাধীন দৃষ্ট এড়াতে অডিটর ট্যাক্স দাতা, ট্যাক্স দাতার পরিবার বা ট্যাক্স দাতার কর্মীদের সাথে (ব্যবসায় অডিটের ক্ষেত্রে) কোনো সম্পর্ক রাখতে পারেন না। অধিকন্তু, অডিটরের অবশ্যই অডিট হওয়া ব্যবসায় কোনো ব্যক্তিগত বা আর্থিক স্বার্থ থাকবে না।

একটি অডিট চলার সম্পূর্ণ সময়ে, আপনি ন্যায্য, বিনিয়ী এবং পেশাদার আচরণ পাওয়ার অধিকারী। অডিট চালাকালীন যেকোনো সময় আপনি যদি মনে করেন যে এই মানগুলি বা আপনার যেকোনো অধিকার লঙ্ঘন হচ্ছে, তাহলে আপনার অবিলম্বে অডিটরের সুপারভাইসারের সাথে যোগাযোগ করা উচিত।

কর্মচারী অসদাচরণের অভিযোগ রিপোর্ট করতে, আমাদের অফিসে অভ্যন্তরীণ ঘটনাবলী বিভাগে (Office of Internal Affairs) 518-451-1566 নম্বরে কল করে বা নিম্নোক্ত ঠিকানায় ডাকযোগে যোগাযোগ করুন:

**NYS TAX DEPARTMENT
OFFICE OF INTERNAL AFFAIRS
W A HARRIMAN CAMPUS
ALBANY NY 12227-0811**

যদি ইউ.এস. মেইল ব্যবহার না করেন, তবে পাবলিকেশন 55, *ডিজাইনেটেড প্রাইভেট ডেলিভারি সার্ভিসেস* দেখুন।

একটি অডিট চালাকালীন আপনার অধিকার

যখন আপনাকে অবশ্যই অডিটরকে সহযোগিতা করতে হবে তখন আপনার অধিকার সম্পর্কে ও আপনাকে সচেতন থাকতে হবে। এই অধিকারগুলো নিম্নোক্তভাবে প্রণয়ন করা হয়েছে:

- আপনাকে অযৌক্তিক দাবি থেকে রক্ষা করে,
- অডিট চালাকালীন আপনার ব্যবসা বা ব্যক্তিগত জীবনের বাধা ন্যূনতম করে এবং
- স্বেচ্ছাচারী কার্যক্রম থেকে আপনাকে রক্ষা করে।

সীমাবদ্ধতার আইন

নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স আইন সাধারণত আমাদের অতিরিক্ত ট্যাক্স জমা দেওয়ার অধিকারে তিন বছরের সীমাবদ্ধতা রাখে (সাধারণত, আপনার রিটার্ন দাখিলের তিন বছর পর)।

যাইহোক, অতিরিক্ত ট্যাক্স জমা দেওয়ার অধিকারে ছয় বছরের সীমাবদ্ধতা আইন প্রয়োগ করা হয় যখন অবৈধ ট্যাক্স ফাঁকির লেনদেন হয় বা একজন ট্যাক্স দাতা রিটার্ন থেকে তাদের ইনকামের 25% বা তার বেশি কর্তন করে। একজন ট্যাক্স দাতা ও বিভাগের মেয়াদ শেষ হওয়ার আগে সীমাবদ্ধতার আইন বাড়াতে লিখিতভাবে একমত হতে পারে।

অতিরিক্ত ট্যাক্স জমা দিতে সীমাবদ্ধতার আইন প্রয়োগ হয় না, যাইহোক, যেকোনো মেয়াদের জন্য একজন ট্যাক্স দাতা একটি রিটার্ন দিতে ব্যর্থ হলে, ফেডারেল ট্যাক্স রিটার্নে ইন্টারনাল রেভিনিউ সার্ভিস (Internal Revenue Service, IRS) কর্তৃক করা পরিবর্তনগুলি (*ফেডারেল পরিবর্তন*) রিপোর্ট করতে ব্যর্থ হলে বা ট্যাক্স ফাঁকি দেওয়ার উদ্দেশ্যে একটি মিথ্যা বা জালিয়াতিপূর্ণ রিটার্ন দাখিল করলে। ইনকাম, এস্টেট এবং কর্পোরেশন ট্যাক্সের উদ্দেশ্যে, একজন ট্যাক্স দাতাকে সাধারণত পরিবর্তন, সংশোধন, পুনঃআলোচনা বা অনুমোদন না দেওয়ার চূড়ান্ত সিদ্ধান্তের 90 দিনের মধ্যে নিউ ইয়র্ক স্টেটে ফেডারেল পরিবর্তনের রিপোর্ট করতে হয়।

12 এপ্রিল 2018 তারিখে বা তারপরে দাখিল করা সংশোধিত রিটার্নের জন্য, এই ধরনের সংশোধিত রিটার্নে করা পরিবর্তন বা সংশোধনের জন্য দায়ী অতিরিক্ত ট্যাক্স জমা দেওয়ার অধিকারের সীমাবদ্ধতার আইন সাধারণত এই ধরনের সংশোধিত রিটার্ন দাখিলের তারিখ থেকে এক বছর (যদি না একটি দীর্ঘ সময়কাল প্রযোজ্য হয় বা ফেডারেল পরিবর্তনের কারণে সংশোধিত রিটার্ন না হয়)।

গোপনীয়তা ও বিশ্বস্ততা

আমাদের নির্দিষ্ট তথ্য অনুরোধের কারণ, আমরা কীভাবে তথ্য ব্যবহার করব এবং আপনি তথ্যাবলি সাবমিটে ব্যর্থ হলে তার পরিণতি জানার অধিকার আপনার আছে। ট্যাক্স রিটার্ন থেকে বা অডিটকালীন পাওয়া তথ্যাবলি কোনো অনুমোদনহীন ব্যক্তির কাছে প্রকাশ করা ট্যাক্স আইন আমাদের নিষিদ্ধ করে। যাইহোক, ট্যাক্স আইন আমাদের গোপনীয়তা এবং পারস্পরিকতার সংজ্ঞায়িত মানগুলির মধ্যে থেকে আপনার ট্যাক্স তথ্যাবলি IRS ও অন্যান্য সরকারি এজেন্সির সাথে শেয়ার করার অনুমতি দেয়।

একটি অডিটকালীন প্রতিনিধিত্ব

অডিটকালীন আপনি আপনার, আপনার সাথে কাউকে বা আপনার হয়ে অন্য কেউ প্রতিনিধিত্ব করতে পারেন। আপনার প্রতিনিধিত্ব করা যেকোনো ব্যক্তির অবশ্যই আপনার পক্ষে কাজ করতে আপনার লিখিত অনুমোদন (POA-1 ফরম, পাওয়ার অফ অ্যাটর্নি (Form POA-1, Power of Attorney)) থাকতে হবে। একটি পাওয়ার অফ অ্যাটর্নি কীভাবে দাখিল করতে হয় তার তথ্যের জন্য আমাদের ওয়েবসাইটে ভিজিট করুন বা আমাদের কল করুন (*সহায়তা প্রয়োজন?*) দেখুন। আপনি একটি অডিট চালাকালীন যেকোনো সময়ে প্রতিনিধিত্ব বজায় রাখতে পারেন বা প্রতিনিধিত্ব পাওয়ার জন্য একটি যৌক্তিক সময়ের জন্য একটি মিটিং বা ইন্টারভিউ স্থগিত করতে পারেন।

ট্যাক্সেশান ও ফাইন্যান্স বিভাগের (Department of Taxation and Finance) সাবেক কর্মীগণের বিভাগের সামনে ট্যাক্স দাতার প্রতিনিধিত্ব করা নিষেধ তাদের বিভাগ ছাড়ার দুই বছর পর পর্যন্ত। (কিছু বিধিনিষেধ সাপেক্ষে, সাবেক কর্মীগণ এই দুই বছরের স্বাধীন ট্যাক্স আপিল ডিভিশনের (Division of Tax Appeals) সামনে ট্যাক্স দাতাদের প্রতিনিধিত্ব করতে পারেন।) যে বিষয়ে তারা তাদের কর্মের সময় সরাসরি জড়িত ছিল সে বিষয়ে সাবেক কর্মীগণ ট্যাক্স দাতাদের প্রতিনিধিত্ব করার জন্য স্থায়ীভাবে নিষিদ্ধ।

অডিও রেকর্ডিং

আমাদেরকে অগ্রিম লিখিত নোটিশ দিয়ে যেকোনো ব্যক্তির সাক্ষাতকারের অডিও আপনি তৈরি করতে পারেন। আপনাকে অবশ্যই উক্ত রেকর্ডিং নিজস্ব খরচে ও নিজস্ব যন্ত্রপাতি দিয়ে করতে হবে। আপনাকে অগ্রিম লিখিত নোটিশ দিয়ে যেকোনো ব্যক্তিগত সাক্ষাতকার রেকর্ডিং করার অধিকার আমাদেরও আছে। আপনি যদি এটা অনুরোধ করেন, আমরা আপনাকে রেকর্ডিংয়ের একটি ট্রান্সক্রিপ্ট বা কপি দেবো কিন্তু শুধুমাত্র আপনি আমাদের খরচ প্রদান করলে তখনই।

ফিন্ড অডিট

প্রয়োজনীয় রেকর্ডগুলি একত্রিত করতে আপনাকে সময় দেওয়ার জন্য ফিন্ড অডিটগুলি সাধারণত কমপক্ষে 15 দিন আগে শিডিউল করা হয়। যখন আপনি একটি ফিন্ড অডিটের জন্য নির্বাচিত হবেন, তখন প্রাথমিক অ্যাপয়েন্টমেন্ট সেট আপ করতে আপনার সাথে একজন অডিটর যোগাযোগ করবেন। অ্যাপয়েন্টমেন্ট নিশ্চিত করার এবং আপনাকে যেসকল বই ও রেকর্ডগুলি প্রদান করতে হবে তার বর্ণনা সম্বলিত একটি চিঠি পাবেন। একটি ব্যবসায় অডিটের ক্ষেত্রে, আপনার ব্যবসা কার্যক্রম থেকে দূরে হওয়ার সময় কমাতে অধিকাংশ অ্যাপয়েন্টমেন্ট আপনার ব্যবসায় স্থলে হবে। প্রয়োজনীয় রেকর্ড সংগ্রহ করতে আপনার যদি 15 দিনের বেশি সময় লাগে, তাহলে আপনি সাধারণত 30 দিন পর্যন্ত সময় বাড়ানোর অনুরোধ করতে পারবেন। 30 দিনের চেয়ে বেশি দেরি করতে হলে, অতিরিক্ত সময়ের জন্য প্রয়োজনীয়তা প্রমাণ করে আপনাকে অবশ্যই একটি লিখিত অনুরোধ করতে হবে।

উদ্বোধনী কনফারেন্স

প্রাথমিক মিটিংয়ে (*উদ্বোধনী কনফারেন্স*) অডিটর:

- অডিট অ্যাপ্রোচ এবং পদ্ধতি ব্যাখ্যা করবেন,
- অডিট প্রক্রিয়া ব্যাখ্যা করবেন এবং
- একটি অডিট সমন্বয় নিয়ে আপনার কোনো অসম্মতির ক্ষেত্রে আপনার প্রতিবাদ অধিকার ও আপিল পদ্ধতির রূপরেখা দেবেন।

আপনার অধিকার ও দায়িত্বের ক্ষেত্রে আপনার কোনো প্রশ্ন থাকলে এই মিটিংয়ে করুন।

অডিট পদ্ধতিসমূহ

অডিট পরিচালনা করতে আমরা কয়েকটি ভিন্ন ভিন্ন পদ্ধতি ব্যবহার করি। আমরা নিম্নোক্ত পদ্ধতিগুলি পরিচালনা করতে পারি:

- একটি বিস্তারিত অডিট,
- পরীক্ষামূলক সময় সংশ্লিষ্ট অডিট পদ্ধতি বা
- পরিসংখ্যানিক নমুনা সংশ্লিষ্ট অডিট পদ্ধতি।

একজন অডিটর যে পদ্ধতিটি বেছে নেন তা নির্ভর করবে বিভিন্ন চলকের উপর, যেমন- ট্যাক্সের ধরন, রেকর্ডের যথার্থতা ও উপলভ্যতা এবং ব্যবসার আকার ও জটিলতা।

অধিকন্তু, একটি বহুমুখী-ট্যাক্স অডিট হিসেবে একটি অডিটের আওতা বর্ধিত ও পূর্ণাঙ্গ হতে পারে।

যদি প্রাথমিক ফলাফলগুলি অন্য একটি ট্যাক্সের রিপোর্টের উপর একটি বস্তুগত প্রভাব ফেলে, তবে সেই ফলাফলগুলি অডিট প্রক্রিয়া চলাকালীন যেকোনো সময় অন্য ট্যাক্স বিশেষত্বের সাথে উল্লেখ করা যেতে পারে। বিষয়ের তথ্য ও পরিস্থিতির উপর নির্ভর করে আমরা একটি ট্যাক্স বিশেষত্ব অডিট সমন্বয় ভিত্তি হিসেবে অন্যটিতে ট্যাক্স পুনরায় গণনা করার জন্য ব্যবহার করতে পারি।

সেলস এবং ক্ষতিপূরণের ব্যবহার ট্যাক্সের ক্ষেত্রে, আমরা কোনো অতিরিক্ত ট্যাক্স বকেয়া অনুমান করতে পারি শুধুমাত্র যদি, রেকর্ডের জন্য আমাদের অনুরোধের সাড়াদানে আপনার কাছে কোনো রেকর্ড না থাকে বা আপনি যে রেকর্ডগুলি প্রদান করেন তা আমাদের ট্যাক্স নির্ধারণের জন্য অপরিপূর্ণ হয়।

অডিটের মেয়াদ এবং সময়কাল

একটি অডিট সাধারণত তিন বছরের মেয়াদ কভার করে এবং এটি সম্পন্ন হতে কয়েক দিন বা এক বছর পর্যন্ত বা তার বেশি সময় লাগতে পারে। মেয়াদ অডিট করা রিটার্নের জটিলতার উপর এবং আপনার রেকর্ডের সময়মত উপলভ্যতা, সম্পন্নতা এবং নির্ভুলতার উপর নির্ভর করে।

ফিল্ড অডিটের ফলাফলগুলি

আমরা যদি নিশ্চিত হই যে কোনো পরিবর্তন দরকার নেই, আপনার রিটার্ন, রিফান্ড অনুরোধ বা নথিতে কোনো পরিবর্তন হবে না উল্লেখ করে আমরা আপনাকে একটি চিঠি পাঠাব।

যদি পরিবর্তন হয়, তাহলে অডিটর অডিট কাজের কাগজপত্রের কপিগুলি উপস্থাপন করবেন এবং সহজ, নন-টেকনিকাল ভাষায় অডিটের ফলাফল সেইসাথে অডিটের সময় ব্যবহৃত নিরীক্ষা পদ্ধতি এবং প্রক্রিয়াগুলি ব্যাখ্যা করবেন। ফলাফলগুলির মধ্যে থাকতে পারে:

- অডিটের সময় পাওয়া হিসাবের ভুলগুলি সংশোধন করতে হিসাব খাতায় সুপারিশকৃত পরিবর্তন,
- যে ক্ষেত্রে ভুল ছিল সেখানে ট্যাক্স আইনের যথাযথ অর্থের ব্যাখ্যা,
- অতিরিক্ত ট্যাক্স বকেয়ার একটি নোটিশ বা
- একটি রিফান্ড বকেয়ার নোটিশ।

অডিটের ফলাফল রিভিউ করতে আপনাকে আমরা একটি যৌক্তিক পরিমাণ সময় দেব। তারপর অডিটর আপনার জমা দেওয়া যেকোনো অতিরিক্ত তথ্য বিশ্লেষণ করবেন এবং যদি যথাযথ হয় কর্ম পত্রটি রিভাইস দিবেন ও পুনরায় সাবমিট করবেন।

যদি অডিট ফলাফলে রিফান্ড হয়, তবে অডিটর আপনার প্রয়োজন হতে পারে এরূপ যেকোনো সহায়তা দেবেন।

আপনি যদি একমত হন

আপনি যদি অডিট ফলাফলের সাথে একমত হন, আমরা আপনাকে *প্রস্তাবিত অডিট পরিবর্তনের বিবৃতি* বা অনুরূপ নথি স্বাক্ষর করতে এবং সম্পূর্ণ পেমেণ্ট সহ এটি অডিটরের কাছে ফেরত পাঠাতে বলব।

আপনার যদি টাকা দেনা থাকে কিন্তু এখনই সম্পূর্ণ মূল্য পরিশোধ করতে না পারেন, তবে আপনি কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তির যোগ্য হতে পারেন যা আপনাকে সময়ে সময়ে ভাগ করে আপনার পেমেণ্ট পরিশোধের সুযোগ দেয় (*কিস্তিতে পেমেণ্ট চুক্তি* দেখুন)। আপনার সতর্ক থাকার উচিত, যদি আবার সেই মুনাফা (এবং সম্ভাব্য জরিমানা) অপরিশোধিত ব্যালেন্সের সাথে যুক্ত হতে থাকে।

আপনি যদি একমত না হন

আপনি যদি অডিট ফলাফলের সাথে একমত না হন, *প্রস্তাবিত অডিট পরিবর্তনের বিবৃতি*র সাথে আপনার অসম্মতি নির্দেশ করুন এবং এটি অডিটরের কাছে ফেরত পাঠান। যদি প্রয়োজন হয়, তবে আপনি অডিটরের সুপারভাইজারের সাথে অতিরিক্ত বৈঠকের জন্য অনুরোধ করতে

পারেন।

আপনি যদি এখনো অডিট ফলাফলের সাথে একমত না হন, আমরা আপনাকে *বকেয়া ট্যাক্সের জন্য একটি ঘাটতির নোটিশ* বা নির্ধারণের নোটিশ পাঠাব। এই ক্ষেত্রে, আপনি আনুষ্ঠানিকভাবে অডিট ফলাফলটি হয় ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন (Bureau of Conciliation and Mediation Services) সার্ভিসের মাধ্যমে অথবা ট্যাক্স আপিল ডিভিশনের (Division of Tax Appeals) মাধ্যমে আপিল করতে পারবেন। সাধারণত, নোটিশটি ইস্যুর তারিখ হতে 90 দিনের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই আপনার আপিল দাখিল করতে হবে (*ট্যাক্স ডিভিশন (Tax Department) কর্তৃক নেওয়া পদক্ষেপের প্রতিবাদে আপনার অধিকার* দেখুন)। প্রয়োজ্য সময়সীমার জন্য আপনার পাওয়া নোটিশটি রেফার করুন। আপনাকে অবশ্যই একটি লিখিত আপিল সাবমিট করতে হবে এমনকি আপনি যদি পূর্বে বিভাগের কাছে লিখেও থাকেন এবং প্রস্তাবে গৃহীত অবস্থানের বিষয়ে আপত্তি করে থাকেন তবুও।

যদিও পেমেণ্ট প্রয়োজন নেই একটি *ঘাটতির নোটিশ* বা নির্ধারণের নোটিশ আপিল করার সময়, তবে অতিরিক্ত বকেয়া মুনাফা এবং যেকোনো বকেয়া জরিমানা স্বাগিত রাখতে আপনি প্রস্তাবিত বকেয়ার পরিমাণ পরিশোধ করতে পারেন যদি অবশেষে আপনাকে দায়ী পাওয়া যায়।

আপনি যেকোনো বকেয়া ট্যাক্স ও পরিশোধ করতে পারেন এবং তারপর ট্যাক্স সংশ্লিষ্ট প্রয়োজ্য সময়কালের মধ্যে রিফান্ডের জন্য একটি দাবি দাখিল করতে পারেন। আমরা যদি আপনার দাবি সম্পূর্ণ বা আংশিক অস্বীকার করি, আপনি তখন প্রয়োজ্য সংবিধিবদ্ধ সময়ের মধ্যে আনুষ্ঠানিকভাবে হয় ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসের (Bureau of Conciliation and Mediation Services) মাধ্যমে অথবা ট্যাক্স আপিল ডিভিশনের (Division of Tax Appeals) মাধ্যমে আপিল করতে বেছে নিতে পারেন।

ডেস্ক অডিট

একটি ডেস্ক অডিট হলো ট্যাক্স রিটার্ন, রিফান্ড অনুরোধ বা অন্যান্য নথি যা আপনি সাবমিট করেছেন তার একটি রিভিউ। মাঝে মাঝে, একটি ডেস্ক অডিট আপনার অন্যান্য উৎস যেমন আইআরএস (IRS) থেকে পাওয়া তথ্যাবলি অন্তর্ভুক্ত করে বা এগুলির উপর ভিত্তি করে। এটি একটি রিটার্নের সাথেও সংশ্লিষ্ট হতে পারে আমরা বিশ্বাস করি যা আপনার দাখিল করা উচিত ছিল। আমরা আপনাকে অবহিত করব যদি শুধুমাত্র একটি ডেস্ক অডিট সংগঠিত হয় যদি আমাদের আরো তথ্যের অনুরোধের প্রয়োজন হয় বা আমরা যদি নির্ধারণ করি যে হয় আপনি অতিরিক্ত ট্যাক্সের জন্য দায়ী অথবা আপনার রিফান্ড বকেয়া থাকে। আমাদের যদি আরো তথ্য প্রয়োজন হয়, আমরা আপনাকে ডেস্ক অডিটের ব্যাপারে অবহিত করতে ও প্রয়োজনীয় তথ্য অনুরোধ করে একটি চিঠি পাঠাবো। অনুরোধে সাড়া দিতে আপনাকে আমরা একটি যৌক্তিক সময় দেব। আপনি যদি সাড়া দেন, তবে আমরা আপনার সাড়াদান রিভিউ করব ও আমাদের ফলাফল আপনাকে জানাব।

ডেস্ক অডিটের ফলাফলগুলি

আমরা যদি নিশ্চিত হই যে কোনো পরিবর্তন দরকার নেই, আপনার রিটার্ন, রিফান্ড অনুরোধ বা নথিতে কোনো পরিবর্তন হবে না উল্লেখ করে আমরা আপনাকে একটি চিঠি পাঠাব।

যদি অতিরিক্ত কোনো ট্যাক্স বকেয়া থাকে, তবে আপনি প্রস্তাবিত *অডিট পরিবর্তনগুলির বা অনুরূপ নথির* একটি বিবৃতি পাবেন। সাড়া দিতে আমরা আপনাকে একটি যৌক্তিক সময় দেব। তারপর টেকনিশিয়ান আপনার সাড়াদান বিশ্লেষণ করবেন এবং যথাযথ হলে বকেয়া পরিমাণের জন্য যেকোনো সমন্বয় করবেন। যাইহোক, যদি অডিট ফলাফলে রিফান্ড থাকে তবে আপনি একটি ব্যাখ্যা সম্বলিত চিঠি সহ আপনার রিফান্ডের একটি নোটিশ পাবেন যদি না আপনি অন্যান্য ট্যাক্স বা একটি উল্লেখিত দেনার জন্য ট্যাক্স বিভাগের (Tax Department) কাছে দায়ী থাকেন (*অফসেট* দেখুন)।

যদি প্রাথমিক ফলাফলগুলি অন্য একটি ট্যাক্সের রিপোর্টের উপর একটি বস্তুগত প্রভাব ফেলে, তবে সেই ফলাফলগুলি অডিট প্রক্রিয়া চলাকালীন যেকোনো সময় অন্য ট্যাক্স বিশেষত্বের সাথে উল্লেখ করা যেতে পারে। বিষয়ের তথ্য ও পরিস্থিতির উপর নির্ভর করে আমরা একটি ট্যাক্স বিশেষত্ব অডিট সমন্বয় ভিত্তি হিসেবে অন্যটিতে ট্যাক্স পুনরায় গণনা করার জন্য ব্যবহার করতে পারি।

আপনি যদি একমত হন

আপনি যদি অডিট ফলাফলের সাথে একমত হন, আমরা আপনাকে *প্রস্তাবিত অডিট পরিবর্তনের বিবৃতি* বা অনুরূপ নথি স্বাক্ষর করতে এবং বকেয়ার পরিমাণ পরিশোধ করতে বলব।

আপনার যদি টাকা দেনা থাকে কিন্তু এখনই সম্পূর্ণ মূল্য পরিশোধ করতে না পারেন, তবে আপনি কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তির যোগ্য হতে পারেন যা আপনাকে সময়ে সময়ে ভাগ করে আপনার পেমেণ্ট পরিশোধের সুযোগ দেবে (*কিস্তিতে পেমেণ্ট চুক্তি* দেখুন)। যাইহোক, মুনাফা (এবং সম্ভাব্য জরিমানা) অপরিশোধিত ব্যালেন্সের সাথে যুক্ত হতে থাকবে।

আপনি যদি একমত না হন

আপনি যদি অডিট ফলাফলের সাথে একমত না হন, আপনার মতামত প্রমাণ করার জন্য আপনাকে আরো তথ্য সাবমিট করতে হবে এবং *প্রস্তাবিত অডিট পরিবর্তনের বিবৃতি*র একটি কপি আমাদের কাছে ফেরত দিতে হবে। টেকনিশিয়ান আপনার সাবমিট করা যেকোনো অতিরিক্ত তথ্য রিভিউ করবেন এবং যদি যথাযথ হয় তাদের নির্ধারণ আপনাকে লিখিতভাবে অবহিত করবেন।

আপনি যদি এখনো অডিট ফলাফলের সাথে একমত না হন, আমরা আপনাকে বকেয়া ট্যাক্সের জন্য একটি *ঘাটতির নোটিশ* বা নির্ধারণের নোটিশ পাঠাব। এই ক্ষেত্রে, আপনি

আনুষ্ঠানিকভাবে অডিট ফলাফলগুলি হয় ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) মাধ্যমে অথবা ট্যাক্স আপিল ডিভিশনের (Division of Tax Appeals) মাধ্যমে আপিল করতে পারবেন। সাধারণত, নোটিশটি ইস্যুর তারিখ হতে 90 দিনের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই আপনার আপিল দাখিল করতে হবে (দেখুন *ট্যাক্স বিভাগ (Tax Department)* কর্তৃক নেয়া প্রদক্ষেপের প্রতিবাদে আপনার অধিকার)। প্রযোজ্য সময়সীমার জন্য আপনার পাওয়া নোটিশটি রেকফার করুন। আপনাকে অবশ্যই একটি লিখিত আপিল সাবমিট করতে হবে এমনকি আপনি যদি পূর্বে বিভাগের কাছে লিখেও থাকেন এবং প্রস্তাবিত *অডিট পরিবর্তনের বিবৃতি* টেগুহীত অবস্থানের বিষয়ে আপত্তিও করে থাকেন।

যদিও পেমেট প্রয়োজন নেই একটি *ঘাটতির নোটিশ* বা *নির্ধারণের নোটিশ* আপিল করার সময়, তবে অতিরিক্ত বকেয়া মুনাফা এবং যেকোনো বকেয়া জরিমানা স্থগিত রাখতে আপনি প্রস্তাবিত বকেয়ার পরিমাণ পরিশোধ করতে পারেন যদি শেষ পর্যন্ত আপনাকে দায়ী পাওয়া যায়।

আপনি যেকোনো বকেয়া ট্যাক্সও পরিশোধ করতে পারেন এবং তারপর ট্যাক্স সংশ্লিষ্ট প্রযোজ্য সময়কালের মধ্যে রিফান্ডের জন্য একটি দাবি দাখিল করতে পারেন। আমরা যদি আপনার দাবি সম্পূর্ণ বা আংশিক অস্বীকার করি, আপনি তখন প্রযোজ্য সংবিধিবদ্ধ সময়ের মধ্যে ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) মাধ্যমে বা ট্যাক্স আপিল ডিভিশনের (Division of Tax Appeals) মাধ্যমে আপিল করতে বেছে নিতে পারেন।

রিফান্ডের জন্য দাবিগুলি

যেকোনো ধরনের ট্যাক্সের জন্য রিফান্ড আসতে পারে। প্রায়শই, ইনকাম ট্যাক্স রিফান্ড একজন করদাতার অতিরিক্ত পেমেন্টের ফলে আটকে রাখা বা আনুমানিক ট্যাক্স বা একটি ফেরতযোগ্য ট্যাক্স ক্রেডিট এবং করদাতা সাধারণত বার্ষিক ইনকাম ট্যাক্স রিটার্ন দাখিল করার সময় রিফান্ড দাবি করে। আমরা এই রিফান্ডগুলি দাখিলকৃত রিটার্ন প্রক্রিয়াকরণের প্রাথমিক অংশ হিসাবে জেনারেট করি।

একটি মূল রিটার্ন দাখিলের পর, আপনি উদঘাটন করতে পারেন যে আপনি একটি ক্রেডিট, ছাড় বা অব্যাহতি উপেক্ষা করেছেন। কিছু কিছু ট্যাক্সের ক্ষেত্রে, রিফান্ড দাবি করতে আপনাকে অবশ্যই একটি সংশোধিত রিটার্ন দাখিল করতে হবে। অন্যান্য ট্যাক্সের ক্ষেত্রে, একসাথে ভুল ট্যাক্স পেমেট বা অতিরিক্ত পেমেট প্রমাণ নথিসহ একটি রিফান্ড দাবি সাবমিট করতে হবে। আরো তথ্যের জন্য আমাদের ওয়েবসাইট রেকফার করুন।

যদি একটি অডিট, মূল্যায়ন, সংগ্রহ বা প্রয়োগ প্রক্রিয়া চলাকালীন, আমরা উদঘাটন করি আপনি অতিরিক্ত ট্যাক্স দিয়েছেন, আমরা অবশ্যই তা আপনার কাছে প্রকাশ করব। যাইহোক, আমাদের অতিরিক্ত ট্যাক্স প্রদান, রিফান্ড পরিশোধ বা ক্রেডিট মঞ্জুর প্রকাশ করার প্রয়োজন নেই যদি উদঘাটনকালে, সীমাবদ্ধতার আইনের কারণে মেয়াদটি শেষ হয়ে যায়।

সাধারণত, আমরা যদি আপনার রিফান্ড একটি নির্দিষ্ট সময়ের মধ্যে ইস্যু না করি, তবে আমরা আপনাকে অবশ্যই মুনাফা দিবা। উদাহরণস্বরূপ, আপনার রিটার্নের নির্ধারিত তারিখের 45 দিনের মধ্যে বা আপনার দাখিলের তারিখের মধ্যে যেটি পরে হয়, যদি আমরা রিফান্ড ইস্যু না করি, তবে আপনার ব্যক্তিগত ইনকাম ট্যাক্স রিফান্ডের পরিমাণে আমরা অবশ্যই মুনাফা যোগ করব।

রিফান্ডে অনুরোধকৃত পরিমাণের জন্য একটি দাবি আমরা অনুমোদন করতে পারি বা এটি সমন্বয় বা অস্বীকার করতে পারি। যদি অনুমোদিত হয়, তবে আপনি একটি রিফান্ড পাবেন এবং যেকোনো প্রযোজ্য মুনাফা পাবেন। যদি সমন্বিত হয়, তবে আপনার অনুরোধকৃত পরিমাণের চেয়ে কম পাবেন এবং সমন্বয়ের একটি ব্যাখ্যা পাবেন। যদি আমরা আপনার দাবি পুরোটাই আংশিক অস্বীকার করি, তবে আমরা আপনার কোনো আপত্তির অধিকার থাকতে পারে কিনা তা ব্যাখ্যা করে একটি লিখিত নোটিশ পাঠাব।

নোট: আপনি যদি আমাদের, অন্য স্টেট এজেন্সি, ফেডারেল সরকার, নিউ ইয়র্ক সিটি বা অন্য কোনো রাজ্যের কাছে অন্যান্য ট্যাক্স বা ঋণ দায়ী থাকেন, তবে আমরা তাদের কাছে আপনার রিফান্ডের পুরোটাই আংশিক পরিশোধ করতে পারি। এই *রিফান্ড অফসেটের* ব্যাপারে আমরা আপনাকে অবহিত করব। যদি আমাদের কাছে নেই এমন দেনা সম্পর্কে আপনার প্রশ্ন থাকে, তবে সরাসরি অন্য এজেন্সি, ফেডারেল সরকার, নিউ ইয়র্ক সিটি বা অন্য কোনো রাজ্যের সাথে যোগাযোগ করুন (*অফসেট* দেখুন)।

আপনি যদি রিফান্ডের সমন্বয় বা অস্বীকৃতির সাথে একমত না হন তবে আপনি আপনার অবস্থান প্রমাণ করার জন্য আরো তথ্য সাবমিট করতে পারেন। আপনি যদি দাবিকৃত অনুমোদিত নয় এমন সমন্বয় বা রিফান্ডের অনুমোদিত নয় এমন আনুষ্ঠানিক নোটিশ পেয়ে থাকেন, তবে আপনি ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) সাথে একটি সমঝোতা বৈঠকের অনুরোধ করতে পারেন অথবা নোটিশে নির্দেশিত সময়ের মধ্যে ট্যাক্স আপিল ডিভিশনে (Division of Tax Appeals) শুনানির জন্য একটি পিটিশন দাখিল করতে পারেন (ট্যাক্স বিভাগ (Tax Department) কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপের প্রতিবাদ করার আপনার অধিকার দেখুন)। একটি সমঝোতা বৈঠকের অনুরোধে বা একটি পিটিশন দাখিল করার জন্য আমাদের সাথে আর কোনো চিঠিপত্র বা যোগাযোগের মাধ্যমে আপনার সম্মতি বাড়াই না।

যদি আপনি সময়মত রিফান্ডের দাবি দাখিল করার ছয় মাস অতিবাহিত হয়ে থাকে তখন আপনি একটি সমঝোতা বৈঠকের অনুরোধ করতে পারেন বা শুনানির জন্য একটি পিটিশন দাখিল করতে পারেন এবং আপনি পূর্বে একই ট্যাক্স বছরের জন্য ইনকাম বা কর্পোরেশন ট্যাক্স ঘাটতির জন্য পিটিশন দায়ের করেননি, যা আপনি চাইলে করতে পারেন। এটা দেখতে যে আমরা সমস্ত প্রাসঙ্গিক তথ্য রিভিউ করার সুযোগ পেয়েছি। ইনকাম ও কর্পোরেশন ট্যাক্সের ক্ষেত্রে, আপনাকে অবশ্যই আমরা অস্বীকৃতি নোটিশ (*Notice of Disallowance*)

মেইলের তারিখ থেকে দুই বছরের মধ্যে অনুরোধ বা পিটিশন দাখিল করতে হবে। অন্যান্য ট্যাক্সের একটি সমঝোতা বৈঠক বা শুনানির জন্য পিটিশনের অনুরোধ করতে বিভিন্ন সময় কাঠামো আছে। উদাহরণস্বরূপ, যদি আমরা সেলস ট্যাক্স রিফান্ডের জন্য একটি দাবি অস্বীকার করি, তবে আমরা দাবি অস্বীকার করার তারিখের 90 দিনের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই একটি অনুরোধ বা পিটিশন দাখিল করতে হবে।

রিফান্ড দাবি করার একটি সীমাবদ্ধতার আইন রয়েছে। বেশিরভাগ ট্যাক্সের ক্ষেত্রে, আপনাকে অবশ্যই সংশোধিত রিটার্ন, বা রিফান্ডের জন্য মূল রিটার্ন জমা দেওয়ার তারিখের তিন বছরের মধ্যে বা আপনি ট্যাক্স দেওয়ার তারিখের দুই বছরের মধ্যে, যেটি পরে অন্যান্য দাবি দাখিল করতে হবে।

আপনি যদি রিটার্ন দাখিল না করেন, তখন আপনাকে অবশ্যই আপনার ট্যাক্স পরিশোধের তারিখ থেকে দুই বছরের মধ্যে রিফান্ড দাবি দাখিল করতে হবে। যদি আপনি একটি সংশোধিত রিটার্ন দাখিল করেন বা তিন বছরের মধ্যে ইনকাম, কর্পোরেশন বা সেলস ট্যাক্স রিটার্নে রিফান্ডের জন্য দাবি করেন, তবে রিফান্ডের দাবি দাখিল করার ঠিক আগের তিন বছরের প্লাস রিটার্ন দাখিলের জন্য যেকোনো বর্ধিত সময়কালের মধ্যে অনুমোদনযোগ্য রিফান্ড প্রদত্ত ট্যাক্সের অংশের বেশি নাও হতে পারে। আপনি যদি দুই বছরের মধ্যে সংশোধিত রিটার্ন বা দাবি দাখিল করেন, তাহলে অনুমোদনযোগ্য দাবি ঠিক আগের দুই বছরের মধ্যে প্রদত্ত ট্যাক্সের অংশের বেশি নাও হতে পারে।

আপনি ইনকাম, এস্টেট বা কর্পোরেশন ট্যাক্সের জন্য একটি সংশোধিত রিটার্ন দাখিল করতে পারেন অথবা উপরে উল্লেখিত সময়সীমার পরেও রিফান্ডের জন্য একটি দাবি দাখিল করতে পারেন যদি রিফান্ড একটি রিপোর্ট করা ফেডারেল পরিবর্তন বা সংশোধনের জন্য দায়ী হয় যা আপনাকে নিউ ইয়র্ক স্টেটে অবশ্যই রিপোর্ট করতে হবে। পরিবর্তন বা সংশোধনের নোটিশ আসার তারিখের দুই বছরের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই একটি সংশোধিত রিটার্ন বা রিফান্ডের জন্য একটি দাবি দাখিল করতে হবে।

রিফান্ড দাবির ফরম, রিটার্ন বা অন্য পদ্ধতি যা আপনাকে অবশ্যই ব্যবহার করতে হবে তা আপনি যে ট্যাক্সের জন্য রিফান্ড চাইছেন তার উপর নির্ভর করে। প্রযোজ্য সময়সীমা সম্পর্কে তথ্যের জন্য যে সময়ের মধ্যে আপনাকে অবশ্যই রিফান্ডের জন্য আপনার দাবি করতে হবে এবং উপযুক্ত ফরমগুলি পেতে, দেখুন *সহায়তা প্রয়োজন?*

জরিমানা এবং সুদ

জরিমানার তিনটি সর্বাধিক প্রচলিত কারণ হলো:

- বিলম্বে নথি দাখিল করা,
- আনুমানিক কর এবং
- প্রাক্কলিত ট্যাক্সের চেয়ে কম কর পরিশোধ করা।

সহজ কথায়, জরিমানা আদায় এবং সুদ এড়ানোর উপায় হলো আপনার ট্যাক্স রিটার্ন দাখিল করা এবং সময়মতো যথাযথ পরিমাণ কর পরিশোধ করা। ট্যাক্স সংক্রান্ত কোনো দায়িত্ব সম্পর্কে যদি আপনার অস্পষ্টতা থেকে থাকে, তাহলে আপনার নথি দাখিলের শর্তাবলী সম্পর্কে আরো জানতে এই প্রকাশনায় বর্ণিত উপায়গুলি ব্যবহার করুন।

বিলম্বে নথি দাখিল এবং ট্যাক্স বিষয়ক অপরাধের জন্য জরিমানার পরিমাণ সাধারণত বিলম্বিত ট্যাক্সের পরিমাণের উপর ভিত্তি করে নির্ধারিত হয়ে থাকে। যাহোক, দেরিতে নথি দাখিল করার জন্য নানাবিধ জরিমানা রয়েছে এমনকি যদি আপনার কোনো ট্যাক্স প্রদেয় নাও থাকে।

যতক্ষণ না আমরা সম্পূর্ণ পরিশোধিত অর্থ প্রাপ্ত হই ততক্ষণ সুদ এবং যেকোনো জরিমানা প্রদেয় বকেয়ার মোট পরিমাণে যোগ হওয়া অব্যাহত থাকবে। সকল সুদ দৈনিক ভিত্তিতে চক্রবৃদ্ধি হয়ে থাকে। প্রযোজ্য সুদের হারের জন্য, আমাদের ওয়েবসাইটে যান (*সহায়তা প্রয়োজন?* দেখুন)।

ট্যাক্স ডিপার্টমেন্ট (Tax Department) কর্তৃক গৃহীত

কোনো পদক্ষেপের প্রতিবাদ করার ক্ষেত্রে আপনার অধিকার

আমাদের দ্বারা গৃহীত কোনো চূড়ান্ত পদক্ষেপের সাথে একমত না হলে, আপনি CMS-1-MN ফরম (Form CMS-1-MN) দাখিল করে, ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) বরাবর, *কনসিলিয়েশন কনফারেন্সের জন্য আবেদন* অথবা ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) বরাবর কর আপিল শুনানির জন্য TA-100 ফরমের (Form TA-100) মাধ্যমে একটি *পিটিশন* দাখিল করতে পারেন। এই পদক্ষেপসমূহে অন্তর্ভুক্ত থাকতে পারে:

- কোনো ট্যাক্স ঘাটতি বা নির্ধারণ জারি করা;
- কোনো ফেরত দাবি প্রত্যাখ্যান করা অথবা
- লাইসেন্স, নিবন্ধন বা অব্যাহতির প্রত্যাখ্যান বা বাতিলকরণ সনদপত্র প্রদান।

আমাদের পদক্ষেপসমূহের ব্যাপারে ট্যাক্স ডিপার্টমেন্ট (Tax Department) কর্তৃক আপনাকে নোটিশ ডাকযোগে প্রেরণের তারিখ থেকে একটি নির্দিষ্ট সময়সীমার মধ্যে আপনাকে আবেদন বা পিটিশন দাখিল করতে হবে। প্রযোজ্য সময়সীমার জন্য আপনার পাওয়া নোটিশটি রেকফার করুন। এই সময়সীমা ট্যাক্স আইন দ্বারা প্রবর্তিত এবং তা বর্ধিত করা যাবে না। আপনি যদি আপনার অনুরোধ বা পিটিশন ডাকযোগে প্রেরণ করেন, সেক্ষেত্রে আমরা আপনাকে **প্রত্যয়িত** বা **নিবন্ধিত** ডাক ব্যবহার করার পরামর্শ দিয়ে থাকি। এই নিয়মের উদ্দেশ্যসমূহের কারণে, দাখিল করার তারিখ হলো সেটি যেটি আবেদন বা পিটিশনটি ধারণকারী খামে ইউ.এস. পোস্টাল সার্ভিস কর্তৃক পোস্টমার্ক করা হয়েছে অথবা কোনো মনোনীত বেসরকারী বিতরণ পরিষেবা দ্বারা ইন্টারনাল রেভিনিউ কোডের সেকশন 7502 অনুযায়ী যে তারিখটি রেকর্ড বা চিহ্নিত করা হয়েছে। পাবলিকেশন 55, *মনোনীত বেসরকারী বিতরণ পরিষেবা*, এই উদ্দেশ্যে অনুমোদিত বেসরকারী বিতরণ পরিষেবাগুলির তালিকা প্রস্তুত করে।

আপনি নিজেই নিজের পক্ষে হাজিরা দিতে পারেন অথবা আপনার পক্ষ হতে একজন অনুমোদিত প্রতিনিধি আপনার মামলাটি পর্যালোচনার জন্য উপস্থাপন করতে পারেন। আপনার পক্ষ হতে হাজিরা দেওয়ার জন্য একজন অনুমোদিত প্রতিনিধির অবশ্যই আপনার নিকট হতে পাওয়ার অভ্যর্থনা পেতে হবে। পাওয়ার অভ্যর্থনা কীভাবে দাখিল করতে হয় সে সম্পর্কিত তথ্যের জন্য, আমাদের ওয়েবসাইটে যান (*সাহায্য প্রয়োজন?* দেখুন)।

বিবাদের পরিমাণটি একটি নির্দিষ্ট আর্থিক সীমার মধ্যে থাকলে, আপনি স্মল ক্লেইম ইউনিট (Small Claims Unit) এর অধীনে আপনার ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) শুনানির জন্য নির্বাচন করতে পারেন (*ক্ষুদ্র দাবি (Small Claims) বিষয়ক অপশন দেখুন*)। এস্টেট বিষয়ক ট্যাক্সের জন্য, *এস্টেট ট্যাক্স আপিল সম্পর্কিত অধিকারসমূহ* দেখুন।

ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মেডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) বা ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) এর নিকট হতে আপনার কোনো আনুষ্ঠানিক পরিশোধ-পূর্ব শুনানির অধিকার থাকবে না যদি আপনি নিম্নোক্ত কারণসমূহের জন্য সূদ বা জরিমানা দেনা থেকে থাকেন:

- আপনার ট্যাক্স রিটার্নে গাণিতিক বা লিখনসংক্রান্ত ত্রুটি,
- IRS কর্তৃক আপনার ফেডারেল রিটার্নে আনুষ্ঠানিক পরিবর্তন বা
- আপনার ট্যাক্স রিটার্নে প্রদর্শিত অনাদায়ী পরিমাণের সম্পূর্ণ বা আংশিক পরিশোধে আপনার ব্যর্থতা।

সমঝোতা বৈঠক

কোনোপ্রকার আনুষ্ঠানিক শুনানি ছাড়াই আপত্তির সমাধান করার একটি দ্রুত এবং কম ব্যয়বহুল উপায় হলো একটি সমঝোতা বৈঠক। বৈঠকটি একজন সমঝোতা পরামর্শদাতার মাধ্যমে আনুষ্ঠানিকভাবে পরিচালিত যিনি একটি ন্যায্য ফলাফল নির্ধারণের উদ্দেশ্যে উপস্থাপিত সকল প্রমাণ পর্যালোচনা করবেন। বৈঠকের পর, পরামর্শদাতা আপনাকে সম্মতির আকারে একটি প্রস্তাবিত সিদ্ধান্ত প্রেরণ করবেন। এই সমঝোতা আদেশ বাধ্যতামূলক **যদি না** আপনি, TA-100 ফরম (Form TA-100) এর মাধ্যমে, ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিলের (Division of Tax Appeals) বরাবর একটি পিটিশন দাখিল করে থাকেন। দাখিল করার জন্য প্রয়োজ্য সময়সীমার ব্যাপারে আদেশের সাথে আপনি যে তথ্য পেয়েছেন তা উল্লেখ করুন।

বন্ডের পরিমাণ বা অন্যান্য সিকিউরিটির পরিমাণ বৃদ্ধি বিষয়ক সমস্যার ক্ষেত্রে পরিবেশক, আমদানিকারক পরিবহনকারী, টার্মিনাল অপারেটর বা পেট্রোলিয়াম ব্যবসার জন্য সমঝোতা বৈঠকগুলি উপলভ্য নয়। শুধুমাত্র ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) এই সমস্যাগুলিতে হস্তক্ষেপ করতে পারে।

এই বিভাগের একটি অনলাইন পরিষেবা অ্যাকাউন্টের মাধ্যমেও আপনি চাইলে কোনো সমঝোতা বৈঠকের আবেদন করতে পারেন (আমাদের ওয়েবসাইটে দেখুন এবং অনুসন্ধান করুন: আপনার যদি একটি অ্যাকাউন্ট না থাকে তা তৈরি করতে *OLS*) অথবা 518-435-8554 নম্বরে ফ্যাক্স করে ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মেডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services)-এ CMS-1-MN ফরম (Form CMS-1-MN) প্রেরণ করে অথবা ডাকযোগে এই ঠিকানা:

**NYS TAX DEPARTMENT
CONCILIATION & MEDIATION
SERVICES
W A HARRIMAN CAMPUS
ALBANY NY 12227-0918**

যদি ইউ.এস. মেইল ব্যবহার না করেন, তবে পাবলিকেশন 55, *ডিজাইনেটেড প্রাইভেট ডেলিভারি সার্ভিসেস* দেখুন।

ট্যাক্স আপিল শুনানি

একটি ট্যাক্স আপিল শুনানির জন্য আবেদন করতে, আপনাকে অবশ্যই ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) এর বরাবর TA-100 ফরম (Form TA-100) দাখিল করতে হবে। আবেদনটি অবশ্যই লিখিত হতে হবে এবং আপনি কোন পদক্ষেপসমূহে ব্যাপারে প্রতিবাদ করছেন তা নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।

শুনানি হলো কোনো নিরপেক্ষ প্রশাসনিক আইন বিচারকের সম্মুখে একটি প্রতিকূল প্রক্রিয়া। স্টেনোগ্রাফিকভাবে শুনানিটি নথিভুক্ত করা হবে। শুনানির পরে, প্রশাসনিক আইন বিচারক একটি রায় জারি করবেন যা বিতর্কিত বিষয়গুলির ব্যাপারে সিদ্ধান্ত নেবে **যদি না** আপনি বা ট্যাক্স ডিপার্টমেন্ট (Tax Department) ট্যাক্স আপিল ট্রাইব্যুনাল (Tax Appeals Tribunal) কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্তের পর্যালোচনার জন্য অনুরোধ করে থাকেন। এরূপ ঘটলে, ট্রাইব্যুনাল:

- শুনানির রেকর্ড এবং কোনো অতিরিক্ত মৌখিক বা লিখিত যুক্তি পর্যালোচনা করবেন **এবং**
- প্রশাসনিক আইন বিচারকের রায় নিশ্চিতকরণ, বিপরীতকরণ বা সংশোধনমূলক একটি সিদ্ধান্ত জারি করবেন **অথবা**
- অধিকতর শুনানির জন্য বিষয়টি প্রশাসনিক আইন বিচারকের নিকট ফেরত পাঠাবেন।

TA-100 ফরম (Form TA-100) এবং *রুলস অভ প্র্যাকটিস এন্ড প্রসিডারস (Rules of Practice and Procedure)* ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল এবং ট্যাক্স আপিল ট্রাইব্যুনালের (Division of Tax Appeals and Tax Appeals Tribunal) ওয়েবসাইট www.dta.ny.gov উপলভ্য। আপনি 518-266-3000 নম্বরে কল করার মাধ্যমে তাদের অনুরোধ করতে পারেন অথবা লিখতে পারেন এই ঠিকানা:

**DIVISION OF TAX APPEALS
AGENCY BUILDING 1
EMPIRE STATE PLAZA**

ALBANY NY 12223

পিটিশন ফরম এবং নিয়মগুলির ব্যাপারে কোনো অনুরোধ সময় সীমার উদ্দেশ্যে শুনানির জন্য একটি পিটিশন দাখিল করা বলে বিবেচিত হয় না এবং এটি কোনো পিটিশন দাখিল করার সময়সীমা বর্ধিত করে না।

আদালতের পর্যালোচনা

যদি আপনি ট্যাক্স আপিল ট্রাইব্যুনালের (Tax Appeals Tribunal) সিদ্ধান্তের সাথে একমত না হন, তবে আপনি আদালতের নিকট হতে পর্যালোচনা চাইতে পারেন। এরূপ নির্দিষ্ট সময়সীমা রয়েছে যার মধ্যে আপনি আদালতের পর্যালোচনার জন্য আবেদন করতে পারেন (সাধারণত, ট্যাক্স আপিল ট্রাইব্যুনাল (Tax Appeals Tribunal) আপনাকে প্রত্যাগিত ডাকে বা ব্যক্তিগত পরিষেবার মাধ্যমে রায়ের নোটিশ প্রেরণের চার মাসের মধ্যে)। কিছু ট্যাক্সের জন্য, আপনাকে অবশ্যই ট্যাক্স, সূদ এবং জরিমানা পরিশোধ করতে হবে অথবা এই পরিমাণের জন্য একটি বন্ড জমা দিতে হবে এবং সেই সাথে আদালতের খরচও বহন করতে হবে, যখন আপনি আদালতের পর্যালোচনার জন্য কোনো আপিল দায়ের করেন।

ক্ষুদ্র দাবির বিকল্প

বিবাদের পরিমাণ যদি *রুলস অভ প্র্যাকটিস এন্ড প্রসিডারস (Rules of Practice and Procedure)* দ্বারা নির্ধারিত ডলারের সীমার মধ্যে থাকে, তাহলে আপনি আপনার শুনানি ট্যাক্স আপিল বিভাগের (Division of Tax Appeals) স্মল ক্লেইম ইউনিটে অন্তর্ভুক্ত করার জন্য নির্বাচন করতে পারেন। ক্ষুদ্র দাবির শুনানিটি একজন নিরপেক্ষ প্রিসাইডিং অভিসার আনুষ্ঠানিকভাবে পরিচালনা করেন। প্রিসাইডিং অভিসারের সিদ্ধান্ত চূড়ান্ত এবং ডিভিশন অভ ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) এর অন্য কোনো ইউনিট, ট্যাক্স আপিল ট্রাইব্যুনাল (Tax Appeals Tribunal) বা স্টেটের কোনো আদালতের দ্বারা পর্যালোচনা সাপেক্ষ নয়।

নির্দোষ স্বামী/স্ত্রী হিসাবে দায় থেকে মুক্তি

আপনি কোনো যৌথ ট্যাক্স রিটার্ন দাখিল করে থাকলে, আপনি এবং আপনার স্বামী/স্ত্রী উভয়েই সাধারণত ট্যাক্স এবং রিটার্নে প্রদেয় কোনো সূদ বা জরিমানার জন্য দায়ী থাকবেন। অর্থাৎ যদি কোনো স্বামী/স্ত্রী বকেয়া ট্যাক্স প্রদান না করেন, তাহলে অন্যজনকে তা প্রদান করতে হতে পারে। যৌথ রিটার্নে ট্যাক্সের দায় থেকে পরিত্রাণ পাওয়ার যোগ্যতা আপনি অর্জন করতে পারেন যদি:

- এখানে ট্যাক্সের একটি অবমূল্যায়ন রয়েছে কারণ আপনার স্বামী/স্ত্রী আয় কমিয়ে দেখিয়েছেন বা মিথ্যা কর্তন বা স্বগ্ন দাবি করেছেন;
- আপনি তালাকপ্রাপ্ত, বিচ্ছিন্ন বা আপনার স্বামী/স্ত্রীর সাথে আর কবাস করছেন না এবং
- সকল তথ্য এবং পরিস্থিতি বিবেচনা করে, আপনাকে ট্যাক্সের জন্য দায়ী করা অন্যায্য হবে।

অধিকতর তথ্যের জন্য, দেখুন:

- পাবলিকেশন 89, *ইনোসেন্ট স্পাউস রিলিফ (এন্ড সেপারেশন অভ লায়োবিলিটি এন্ড ইকুইটেবল রিলিফ) (Innocent Spouse Relief and Separation of Liability and Equitable Relief)* এবং
- IT-285 ফরম (Form IT-285), *ইনোসেন্ট স্পাউস রিলিফ (এন্ড সেপারেশন অভ লায়োবিলিটি এন্ড ইকুইটেবল রিলিফ এর জন্য আবেদন)* এবং এর নির্দেশাবলী।

এস্টেট ট্যাক্স বিষয়ক আপিলের অধিকারসমূহ

সারোগেটস কোর্ট (Surrogate's Court) এ একটি বিশেষ কার্যধারা শুরু করতে আপনি ব্যুরো অভ কনসিলিয়েশন অ্যান্ড মিডিয়েশন সার্ভিসেস (Bureau of Conciliation and Mediation Services) কাছে CMS-1-MN ফরম (Form CMS-1-MN) দাখিল করে (*ট্যাক্স ডিপার্টমেন্ট (Tax Department) কর্তৃক গৃহীত পদক্ষেপের প্রতিবাদ করা বিষয়ক আপনার অধিকারসমূহ* দেখুন) নোটিশ অভ ডেফিশিয়েন্সি বা এস্টেট ট্যাক্স ফেরত দাবি অধীকারের প্রতিবাদ করতে পারেন, অথবা একটি আবেদন দাখিল করতে পারেন। যদি আপনি কোনো আদালতীয় পদক্ষেপ নিতে চান, কিন্তু CMS-1-MN ফরমটি (Form CMS-1-MN) ফাইল না করার সিদ্ধান্ত নেন অথবা আপনি যদি একটি *সমঝোতা রায়ের (Conciliation Order)* সাথে একমত না হন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই একটি *নোটিশ অভ পিটিশন* এবং একটি *ভেরিফাইড পিটিশন* কাউন্টার সারোগেট কোর্টে দাখিল করতে হবে যার সংশ্লিষ্ট এস্টেটের উপর এখতিয়ার রয়েছে। পিটিশনটি অবশ্যই লিখিত হতে হবে এবং আপনি কোন পদক্ষেপসমূহের প্রতিবাদ করছেন তা নির্দিষ্টভাবে উল্লেখ করতে হবে।

আপনাকে অবশ্যই পিটিশনটি দাখিল এবং পূরণ করতে হবে প্রয়োজ্য বিধিবদ্ধ আইন, *নোটিশ অভ ডেফিশিয়েন্সি, নোটিশ অভ ডিসএলাউয়েন্স* অথবা আপনি যে *সমঝোতা রায় (Conciliation Order)* তাতে নির্দেশিত তারিখ অনুযায়ী।

একটি পিটিশন ফরম পেতে চাইলে, স্থানীয় সারোগেট কোর্টের কেরানির সাথে যোগাযোগ করুন যার সংশ্লিষ্ট এস্টেটের উপর এখতিয়ার রয়েছে। পিটিশন ফরম এবং বিধিগুলির জন্য কোনো আবেদন একটি পিটিশন দাখিল হিসাবে বিবেচিত হয় না এবং একটি পিটিশন দাখিল করার সময়সীমাকে বর্ধিত করে না।

আপনি যদি সারোগেট কোর্টে একটি *নোটিশ অভ পিটিশন* এবং একটি *ভেরিফাইড পিটিশন* দাখিল করেন, তাহলে আপনাকে অবশ্যই একই সময়ে কমিশনার অভ ট্যাক্সেশন অ্যান্ড ফাইন্যান্সের (Commissioner of Taxation and Finance) কাছে একটি অনুলিপি দাখিল করতে হবে। এই ঠিকানায় ডাকযোগে প্রেরণ করুন:

**NYS TAX DEPARTMENT
OFFICE OF COUNSEL
W A HARRIMAN CAMPUS
ALBANY NY 12227-0911**

যদি ইউ.এস. মেইল ব্যবহার না করেন, তবে পাবলিকেশন 55, *ডিজাইনেটেড প্রাইভেট*

ডেলিভারি সার্ভিসেস দেখুন।

সংগ্রহ প্রক্রিয়াসমূহ

যখন আপনার আপিলের অধিকারের মেয়াদ উত্তীর্ণ হয়ে যাবে বা সম্পূর্ণরূপে ব্যবহৃত হয়ে যাবে, তখন আমাদের সিভিল এনফোর্সমেন্ট ডিভিশন (Civil Enforcement Division) সংগ্রহ কার্যক্রম শুরু করবে। এই কার্যক্রম শুরু হওয়ার আগে, আপনি আপনার ট্যাক্স সম্পর্কিত দেনা পরিশোধ করার সুযোগ পাবেন। কিছু নির্দিষ্ট পরিস্থিতিতে, আপনি একটি কিস্তিতে পেমেণ্ট চুক্তির আবেদন করতে পারেন, যা আপনাকে আপনার অর্থ পরিশোধের ব্যাপ্তিকে বিস্তৃত করার সুযোগ করে দেবে।

আপনি যদি গুরুতর আর্থিক দুরবস্থায় থাকেন, তাহলে আপনি একটি আপসের প্রস্তাব জমা দেওয়ার সিদ্ধান্তও নিতে পারেন। যাহোক, আমরা প্রস্তাবটি গ্রহণ করার ব্যাপারটি নিশ্চিত নয়। আমরা নিম্নলিখিত করদাতাদের পক্ষ হতে প্রস্তাব বিবেচনা করি:

- সম্প্রতি দেউলিয়া অবস্থা থেকে মুক্তিপ্রাপ্ত,
- যারা ঋণ পরিশোধে অসমর্থ (যাদের দায় তাদের সম্পদের চেয়ে বেশি) এবং
- যার জন্য সম্পূর্ণ অর্থ সংগ্রহ করা হলে তা তার জন্য অন্যায্য অর্থনৈতিক কষ্টের কারণ হবে যার দরুন সেই ব্যক্তি যথাযথভাবে জীবনযাত্রার ব্যয় বহন করতে সক্ষম হবেন না।

সাধারণত, আপসের জন্য প্রস্তাবিত পরিমাণ অবশ্যই ন্যায্য সংগ্রহের সম্ভাবনাকে প্রতিফলিত করতে হবে। আপসের প্রস্তাব সম্পর্কে আরো তথ্যের জন্য, পাবলিকেশন 220 এর, *অভার ইন কম্প্রোমাইজ প্রোগ্রাম (Offer in Compromise Program)* দেখুন।

কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তি

আপনি আর্থিকভাবে আপনার দায়বদ্ধতার সম্পূর্ণ পরিমাণ একসাথে পরিশোধ করতে সমর্থ না হলে, আপনি একটি কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তির জন্য উপযুক্ত হতে পারেন। আবেদন করার জন্য, আমাদের ওয়েবসাইটে যান (*সাহায্য প্রয়োজন?* দেখুন)। চুক্তির অধীনে, আপনার মোট ট্যাক্স দায় আপনি মাসিক কিস্তিতে পরিশোধ করতে পারেন। আমরা আপনার আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে একটি সরাসরি পেমেণ্ট ব্যবস্থা স্থাপন করব, যার অধীনে মাসিক কিস্তির অর্থ স্বয়ংক্রিয়ভাবে উত্তোলন করা হবে এবং আমাদের প্রক্রিয়াকরণ ব্যাংকে প্রেরণ করা হবে।

যাহোক, এটি আপনার প্রদেয় মোট পরিমাণের উপর কোনো মাত্রা স্থির করে না। আপনার ট্যাক্স দায় পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত, অনাদায়ী পরিমাণের উপর সুদ এবং যেকোনো প্রকার জরিমানা আরোপিত হতে থাকবে।

একটি কিস্তিতে পেমেণ্টের চুক্তির জন্য যোগ্যতা অর্জন করতে, আপনাকে DTF-5 ফরম (Form DTF-5), *স্টেটমেন্ট অফ ফাইন্যান্সিয়াল কন্ডিশন (Statement of Financial Condition)* পূরণ করতে হতে পারে এবং আপনার বর্তমান আর্থিক অবস্থা এবং সম্পূর্ণ পেমেণ্টে আপনার অসমর্থতা প্রমাণ করার জন্য অন্যান্য তথ্য সরবরাহ করতে হবে। আপনাকে অবশ্যই আপনার ট্যাক্স রিটার্ন দাখিল করতে হবে এবং ভবিষ্যতের সমস্ত ট্যাক্স প্রদেয় হওয়ার সাথে সাথে পরিশোধ করতে হবে। আপনি যদি আপনার নতুন ট্যাক্স দায় পরিশোধ না করেন বা সময়মতো ট্যাক্স রিটার্ন জমা না দেন, তাহলে চুক্তির অধীনে আপনি অপরাধী সাব্যস্ত হবেন। আমরা আপনাকে আপনার ক্রটির ব্যাপারে নোটিশ দেওয়ার পর, পুনরায় আমরা পেমেণ্ট চুক্তির অধীনে দায়বদ্ধতার উপর সংগ্রহের পদক্ষেপ শুরু করতে পারি অথবা চুক্তিটি সংশোধন বা বাতিল করতে পারি।

আপনার নিকট হতে যেকোনো অর্থপরিশোধ, ফেরত বা অন্যান্য অর্থ আমরা আপনার কিস্তিতে পরিশোধকৃত ট্যাক্স দায় এর বিপরীতে প্রয়োগ করব। এভাবে ব্যবহৃত যেকোনো অর্থ আপনার কিস্তিতে ট্যাক্স পরিশোধের চুক্তির মেয়াদ কমিয়ে দেবে, তবে আপনাকে এরপরও আপনার ঋণ সম্পূর্ণ পরিশোধ না হওয়া পর্যন্ত সম্মত হওয়া মাসিক পরিমাণ পরিশোধ করতে হবে (*অফসেটস (Offsets)* দেখুন)।

আমরা যদি মনে করি যে ট্যাক্স সংগ্রহ বৃদ্ধির মধ্যে রয়েছে তবে আমরা যেকোনো সময় কোনো প্রকার নোটিশ ছাড়াই একটি কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তি বাতিল করতে পারি। অন্যথায়, আমরা নিম্নোক্ত যেকোনো পরিস্থিতিতে কারণ ব্যাখ্যা করে কমপক্ষে 30 দিনের পূর্ব নোটিশ প্রদানের মাধ্যমে একটি কিস্তি পরিশোধ চুক্তি বাতিল বা সংশোধন করতে পারি:

- যদি আমরা উপলব্ধি করি যে চুক্তিতে প্রবেশ করার আগে আপনি যে তথ্য সরবরাহ করেছিলেন তা ভুল বা অসম্পূর্ণ ছিলো।
- আপনার আর্থিক অবস্থা যদি উল্লেখযোগ্যভাবে পরিবর্তিত হয়ে থাকে।
- যদি আপনি একটি কিস্তি বা অন্য কোনো ট্যাক্স দায় পরিশোধ করতে ব্যর্থ হন যখন তা প্রদেয় হয়।
- আপনি যদি ভবিষ্যতের ট্যাক্স রিটার্ন সময়মতো দাখিল করতে ব্যর্থ হন।
- যখন অনুরোধ করা হয় তখন যদি আপনি আপনার আর্থিক অবস্থার ব্যাপারে হালনাগাদ তথ্য সরবরাহ করতে ব্যর্থ হন।

চুক্তিটি বাতিল করলে আমরা দায় এর উপর সংগ্রহের ব্যবস্থা আবার চালু করতে পারি।

অর্থপরিশোধের কোনো চুক্তিতে আপনি প্রবেশ করুন বা না করুন, আমরা আপনার পরবর্তী ঋণদাতাদের (*ট্যাক্স ওয়ারেন্ট (Tax warrant)* দেখুন) উপর আমাদের অগ্রাধিকার নিশ্চিত করতে যথাযথ কাউন্টি ক্লাক এবং নিউ ইয়র্ক স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ স্টেটের (New York State Department of State) কাছে ট্যাক্স ওয়ারেন্ট জারি করতে পারি।

আপনি যদি আপনার সম্পূর্ণ ট্যাক্স দায় পরিশোধ না করেন বা একটি কিস্তিতে পরিশোধের চুক্তির শর্তাবলী মেনে না চলেন, অথবা যদি আমরা আপসের কোনো প্রস্তাব বাতিল বা প্রত্যাখ্যান করি, সেক্ষেত্রে আমরা আপনার ট্যাক্স দায় সংগ্রহের জন্য নিম্নলিখিত যেকোনো বা সমস্ত কার্যক্রম পরিচালনা করতে পারি।

ট্যাক্স ওয়ারেন্ট

আপনার বিরুদ্ধে আমরা একটি ট্যাক্স ওয়ারেন্ট জারি করতে পারি। কোনো *ট্যাক্স ওয়ারেন্ট* আপনার বিরুদ্ধে একটি দেওয়ানী রায়ের সমতুল্য। এটি উপযুক্ত নিউ ইয়র্ক স্টেট কাউন্টি ক্লাকের অফিস এবং নিউ ইয়র্ক স্টেট ডিপার্টমেন্ট অফ স্টেট (New York State Department of State) এর নিকট নথিভুক্ত একটি সর্বজনীন দলিল। ওয়ারেন্ট সংক্রান্ত তথ্য ডিপার্টমেন্ট অফ স্টেটের (Department of State) এর ওয়েবসাইটে পোস্ট করা হয়েছে।

একটি দায়ের করা ট্যাক্স ওয়ারেন্ট আপনার বাস্তব এবং বাস্তবগত এস্টেটের বিরুদ্ধে একটি লিয়েন (lien) তৈরি করে, যা আপনার ঋণ পাওয়ার বা সম্পত্তি ক্রয় বা বিক্রয় করার ক্ষমতাকে প্রভাবিত করতে পারে এবং আমাদের আপনার বাস্তব এবং বাস্তবগত সম্পত্তি বাজেয়াপ্ত করতে এবং বিক্রি করতে অথবা আপনার মজুরি বা অন্যান্য আয় ঢেলে সাজানোর সুযোগ করে দিতে পারে।

লেভি

একটি *লেভি (Levy)* হলো আপনার সম্পত্তিকে আইনগত বাজেয়াপ্তকরণ। বেশিরভাগ ক্ষেত্রে, লেভি প্রদানের পূর্বে, আমরা আপনাকে একটি DTF-978 ফরম (Form DTF-978) প্রেরণ করবো, *নোটিশ অফ জাজমেন্ট ডেটর অর বা অবলিগেটর (Notice to Judgment Debtor or Obligor)*, যেটি সেসকল সম্পত্তির একটি তালিকা প্রদান করে যেগুলো সংগ্রহের পদক্ষেপসমূহ থেকে অব্যাহতি পেতে পারে। প্রায়ই, ব্যাংক অ্যাকাউন্টগুলির উপর একটি শুল্ক ধার্য করা হয় এবং আপনার অ্যাকাউন্ট থেকে টাকা অপসারণ করে আমাদের কাছে পাঠাতে একটি ব্যাংকের প্রয়োজন হয়। অর্থের উপরেও এক প্রকার শুল্ক ধার্য করা যেতে পারে যেটি কোনো তৃতীয় পক্ষ আপনার কাছে ঋণ বা ভাড়া হিসেবে আপনার কাছে পাওনা রয়েছে। আপনি যদি একজন ব্যবসায়িক করদাতা হন তাহলে একটি ধার্য করা শুল্ক হাতে নগদ বা মেশিন এবং সরঞ্জামের মতো ব্যবসায়িক অ্যাসেটের সাথে সংযুক্ত করা যেতে পারে।

ইনকাম এক্সিকিউশন

একটি *ইনকাম এক্সিকিউশন* হলো এক ধরনের শুল্ক যা আপনার মজুরির বিপরীতে জারি করা হতে পারে। আমরা আপনাকে প্রতিবার অর্থ প্রদানের সময় আপনার মোট মজুরির 10 শতাংশ পর্যন্ত স্বেচ্ছায় পরিশোধ করার কথা বলবো। আপনি যদি স্বেচ্ছায় অর্থ প্রদান না করেন, তাহলে আমরা আপনার নিয়োগকর্তার নিকট থেকে স্বয়ংক্রিয়ভাবে আপনার বেতন চেক (পেচেক) থেকে আপনার মোট মজুরির 10 শতাংশ পর্যন্ত কর্তন করা অংশ পেয়ে যাব। বকেয়া ট্যাক্স দায়বদ্ধতা সন্তোষজনক না হওয়া পর্যন্ত ইনকাম এক্সিকিউশন কার্যকর থাকে।

বাজেয়াপ্ত এবং বিক্রয়

আপনার অব্যাহতিপ্রাপ্ত নয় এমন (নন-এক্সাস্ট) বাস্তব বা বাস্তবগত সম্পত্তি আমরা নিলামে বাজেয়াপ্ত এবং বিক্রি করতে পারি।

ব্যবসা বাজেয়াপ্ত করার সময়, সংগ্রহকারী এজেন্টরা আপনার ব্যবসার জায়গায় তাল্লা পরিবর্তন করতে পারে এবং আপনাকে আপনার ব্যবসার স্থান এবং আপনার ব্যবসার অ্যাসেটগুলিতে অ্যাক্সেস বন্ধ করে দিতে পারে। বিকল্পভাবে, এজেন্ট আপনার ব্যবসার সমস্ত পণ্যদ্রব্য অপসারণ করতে পারে বা আপনার ব্যবসার অ্যাসেট বাজেয়াপ্ত করতে পারে এবং অ্যাসেটগুলি নিলামে বিক্রি না হওয়া পর্যন্ত অন্য কোথাও সংরক্ষণ করতে পারে।

আমরা যদি আপনার অ্যাসেট বাজেয়াপ্ত করি তাহলে আমরা আপনাকে নিলামের তারিখ, সময় এবং স্থান সম্পর্কে জানাব। আপনি যদি শুল্ক, জরিমানা এবং বকেয়া সুদ পরিশোধ করার জন্য সন্তোষজনক ব্যবস্থা করে থাকেন, বাজেয়াপ্ত করার সময় এবং নিলামের প্রস্তুতিতে আমাদের যে খরচ হয়েছে তা সহ সম্পূর্ণ অর্থ প্রদান করেন তাহলে নিলাম শুরু হওয়ার আগে যেকোনো সময়ে আমরা অ্যাসেট ছেড়ে দেব এবং আপনাকে পুনরায় তা ফেরত প্রদান করব।

কোনো বাজেয়াপ্ত সম্পত্তি অনুরোধের 60 দিনের মধ্যে বা নির্দিষ্ট কিছু সময়ের মধ্যে বিক্রি করা হবে এ বিষয়ে আপনার অনুরোধ জানানোর অধিকার আছে। দীর্ঘ সময়ের জন্য সম্পত্তি ধরে রাখাটা যদি স্টেটের সর্বোত্তম স্বার্থে না হয় সে ক্ষেত্রে আমরা আপনার অনুরোধকে সম্মান জানাব এবং এই ক্ষেত্রে আমরা আপনাকে অবহিত করব।

আমরা নিউ ইয়র্ক সিভিল প্র্যাকটিস ল ও রুলস অনুসারে আপনার সম্পত্তি বিক্রি করব।

একবার আপনার অ্যাসেট বিক্রি হয়ে গেলে আমরা আপনাকে নিলামের অর্থ বিতরণের একটি হিসাব পাঠাব। যদি দেখা যায় আয় আপনার ঋণ এবং আমাদের খরচ অতিক্রম করে, আমরা আপনাকে উদ্বৃত্ত ফেরত দেব।

শুল্ক ছাড়

আমরা আপনার অ্যাসেটের সমস্ত বা আংশিকের উপর একটি শুল্ক প্রকাশ করব এবং ছাড়ের নোটিশ পাঠাব, যদি:

- আপনি একটি দেউলিয়া আবেদন দাখিল করেন;
- আপনি অন্তর্নিহিত দায় পরিশোধ করেন অথবা সময়ের ব্যবধানে এটি অপ্রয়োগযোগ্য হয়ে পড়ে;
- শুল্ক ছাড় করলে দায় আদায় সহজতর হবে;
- আপনি একটি কিস্তি পরিশোধের চুক্তিতে আবদ্ধ হন যা বিশেষভাবে শুল্ক ছাড়ের জন্য প্রদান করে;
- বাজেয়াপ্তকৃত সম্পত্তির ন্যায্য বাজার মূল্য আপনার শুল্ক দায়বদ্ধতাকে ছাড়িয়ে গেছে এবং সম্পত্তির কিছু অংশ ছাড় আপনার দায় আদায়ে বাধা না দিয়ে করা যেতে পারে বা
- আপনি যদি একজন ব্যক্তি হন তাহলে আমরা নির্ধারণ করি যে শুল্ক আপনার আর্থিক পরিস্থিতির কারণে একটি অর্থনৈতিক জটিলতা তৈরি করছে কিনা।

আমরা যদি আপনার বাণিজ্য বা ব্যবসার জন্য প্রয়োজনীয় অ্যাসেট বাজেয়াপ্ত করি সেক্ষেত্রে উপরে বর্ণিত ভিত্তিতে অ্যাসেটটি ছেড়ে দেওয়া যাবে কিনা তা আমরা নির্ধারণ করব। আমরা যদি আপনার অ্যাসেটের উপর থেকে শুল্ক ছাড় দিই, তাহলে আপনার শুল্ক দায় সংগ্রহের প্রয়োজন হলে আমরা ভবিষ্যতে অ্যাসেটের উপর শুল্ক থেকে নিষেধের আওতায় পরব না।

যদি অ্যাসেটের উপর অনায়াসেভাবে শুল্ক ধার্য করা হয়, তাহলে আমরা বাজেয়াপ্ত করা অ্যাসেট, তার ন্যায্য বাজার মূল্যের সমান অর্থ বা বাজেয়াপ্তকৃত অর্থের পরিমাণ সুদ সহ, প্রযোজ্য হলে ফেরত দিতে পারি।

পুষ্টিয়ে নেওয়া (অফসেট)

আপনি যেকোনো পণ্য বা পরিষেবা কোনো স্টেট এজেন্সি বা ইন্সট্রুমেন্টালিটির কাছে বিক্রি বা প্রদান করেছেন এমন কোনো পেমেন্ট স্টেট আপনার কাছে দায়ী থাকলে তা স্থগিত হতে পারে ও আপনার স্টেটের কাছে দেনা ট্যাক্স দায়ের বিপক্ষে প্রয়োগ হতে পারে। আপনার বকেয়া কোনো পেমেন্ট যদি এই ধরনের অফসেটের বিষয় হয় তাহলে আমরা আপনাকে পূর্বে লিখিত নোটিশ পাঠাব।

এছাড়াও, কিছু নির্দিষ্ট পরিস্থিতিতে, নিউ ইয়র্ক স্টেটের ট্যাক্স রিফান্ড বা আপনার জন্য অন্যান্য পেমেন্ট আপনার নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স দায় পরিশোধের জন্য অফসেট হতে পারে অথবা এটি অন্য স্টেটের এজেন্সি, ফেডারেল সরকার, নিউ ইয়র্ক সিটি অথবা অন্য স্টেটে পাঠানো হতে পারে যেখানে আপনি অর্থ বা শুল্ক খেলাপি। অন্য স্টেট এজেন্সি, ফেডারেল সরকার, নিউ ইয়র্ক সিটি বা অন্য স্টেট আপনাকে পূর্বে লিখিত নোটিশ পাঠাবে এবং তারপরে আপনার ঋণটিতে রিফান্ড প্রয়োগ করবে।

আপনার যদি অতীতে আইনগতভাবে প্রয়োগযোগ্য নিউ ইয়র্ক স্টেট, নিউ ইয়র্ক সিটি বা ইয়ঙ্কায়ের আয়কর ঋণ থাকে, তাহলে তা ফেডারেল সরকার বা মাল্টি-স্টেট অফসেট প্রোগ্রামে অংশগ্রহণকারী কোনো স্টেটের কাছে পাঠানো হবে। আপনার ফেডারেল ইনকাম ট্যাক্স রিফান্ড বা অন্য স্টেট রিফান্ড আপনার নিউ ইয়র্ক স্টেট ট্যাক্স ঋণে আপনার ঋণ সমপরিমাণ প্রযোজ্য হতে পারে।

দায়ী নন এমন স্বামী বা স্ত্রীর ক্ষেত্রে রিফান্ড আপনি

যদি একটি যৌথ আয়কর রিটার্ন দাখিল করেন এবং রিফান্ড পাওয়ার আশা করেন, তাহলে আমরা আপনার স্বামী বা স্ত্রীর ট্যাক্স ঋণ বা নিউ ইয়র্ক স্টেট এজেন্সির অন্যান্য ঋণ পরিশোধ করতে রিফান্ড ব্যবহার করতে পারি। আপনি যদি না চান আপনার রিফান্ডের অংশ আপনার স্বামী বা স্ত্রীর ঋণ পরিশোধের জন্য ব্যবহার করা হোক, তাহলে IT-280 ফরম (Form IT-280), *ননঅবলিগেটেড স্পাউজ অ্যালোকেশন* পূরণ করুন এবং নিম্নলিখিতগুলির মধ্যে একটি করুন:

- আপনার আয়কর রিটার্নের সাথে ফরমটি অন্তর্ভুক্ত করুন।
- আমাদের কাছ থেকে নোটিশ পাওয়ার দশ দিনের মধ্যে ফরম দাখিল করুন যাতে করে রিফান্ডটি অন্যান্য ঋণ অফসেট করতে ব্যবহার করা যায়।

IT-280 ফরম (Form IT-280) আপনাকে ফেডারেল সরকারের কাছে আপনার স্বামী বা স্ত্রীর ঋণ বা অন্য স্টেটের ট্যাক্স ঋণ অস্বীকার করার অনুমতি দেয় না।

শুল্ক না দেওয়ার জন্য ড্রাইভারের লাইসেন্স সাসপেনশন আপনার নিউ ইয়র্ক স্টেটের ড্রাইভার লাইসেন্স ডিপার্টমেন্ট অভ মোটর ভেহিকেলস (DMV) দ্বারা সাসপেনশনের জন্য যোগ্য যদি আপনার কাছে অন্তত 10,000 মার্কিন ডলারের একটি পূর্বের বকেয়া স্থায়ী এবং চূড়ান্ত নিউ ইয়র্ক স্টেটের ট্যাক্স দায়বদ্ধতা থাকে।

আপনার ড্রাইভার লাইসেন্স স্থগিত হওয়ার আগে আমরা আপনাকে একটি নোটিশ পাঠাব যাতে বলা হবে আপনার কাছে ঋণ সম্পূর্ণরূপে পরিশোধ করার জন্য 60 দিন সময় আছে, সম্ভোষজনক পেমেন্টের ব্যবস্থা করতে অথবা প্রস্তাবিত স্থগিতাদেশের প্রতিবাদ করার জন্য শুধুমাত্র নিম্নলিখিত যে কোনো একটি ভিত্তি আপনার আছে:

- আপনি নোটিশভুক্ত করদাতা নন।
- আপনার অতীতের বকেয়া শুল্ক দায় সম্পূর্ণভাবে পরিশোধ করা হয়েছে।
- আপনার মজুরি ইস্যুতে আগের বকেয়া শুল্ক দায় পরিশোধের জন্য বা আগের বকেয়া শিশু সহায়তা বা সন্মিলিত শিশু এবং স্বামী-স্ত্রী সহায়তা বকেয়ার জন্য সাজানো হয়েছে।
- আপনার ড্রাইভার লাইসেন্স হলো একটি বাণিজ্যিক ড্রাইভার লাইসেন্স।
- আপনি জনসাধারণের সহায়তা বা সম্পূর্ণক নিরাপত্তা আয় পান।
- আপনি আপনার ড্রাইভার লাইসেন্সের স্থগিতদেশের ফলে অর্থনৈতিক কষ্টের কারণ হবে এমনটাই দেখিয়েছেন।
- আমরা ভুলভাবে খুঁজে পেয়েছি যে আপনি 12 মাসের সময়ের মধ্যে একাধিকবার পেমেন্টের ব্যবস্থার শর্তাবলী মেনে চলতে ব্যর্থ হয়েছেন।

আপনি নির্দোষ স্বামী বা স্ত্রী হিসেবে ছাড় (পাবলিকেশন 89, *ইনোসেন্ট স্পাউজ রিলিফ (এবং দায়বদ্ধতা থেকে ছাড় এবং ন্যায়সঙ্গত ছাড় দেখুন)*) অথবা একটি দেউলিয়া পিটিশন ফাইল দাখিল করার মাধ্যমে অন্তর্নিহিত দায়গুলির প্রয়োগ স্থগিত করা হয়েছে তাও আপনি প্রতিষ্ঠিত করার চেষ্টা করতে পারেন

(518-457-3160 নম্বরে ডিপার্টমেন্টের দেউলিয়া ইউনিটে (Department's Bankruptcy Unit) কল করুন)।

আপনি নোটিশের জবাব দিতে ব্যর্থ হলে আপনার ড্রাইভার লাইসেন্সটি স্থগিত করার জন্য আমরা আপনার কেসটি DMV এর কাছে পাঠিয়ে দেব। বাস্তবিকভাবে স্থগিত কার্যকর হওয়ার আগে,

DMV একটি চূড়ান্ত চিঠি জারি করবে যাতে বলা হয় যে আপনার ট্যাক্স বিভাগের (Tax Department) সাথে আপনার ট্যাক্স দায়গুলি সমাধান করার জন্য আপনার 15 ক্যালেন্ডার দিবস সময় রয়েছে। সীমিত ব্যবহারের ড্রাইভার লাইসেন্স পাওয়ার বিষয়ে তথ্যের জন্য DMV ওয়েবসাইট ভিজিট করুন এখানে www.dmv.ny.gov

দায়িত্বশীল ব্যক্তির মূল্যায়ন

বিক্রয় ও ব্যবহার শুল্ক, উইথহোল্ডিং শুল্ক এবং মোটর ফুয়েল এক্সাইজ শুল্কের মতো ট্যাক্সের জন্য, ব্যবসার জন্য দায়িত্বশীল ব্যক্তিদের ব্যবসার অপরিশোধিত নিউ ইয়র্ক স্টেট শুল্ক দায়বদ্ধতার জন্য ব্যক্তিগতভাবে দায়ী করা যেতে পারে। আপনি যদি কর্পোরেশন বা যৌথ কর্পোরেশনের একজন কর্মকর্তা, পরিচালক বা কর্মচারী হন অথবা অংশীদারিত্বের বা একক মালিকানাধীন কর্মচারী হয়ে থাকেন যিনি ব্যবসার প্রাসঙ্গিক শুল্ক আইনের নিয়মগুলি মেনে চলার দায়িত্বে রয়েছেন তাহলে আপনি একজন দায়িত্বশীল ব্যক্তি হিসাবে বিবেচিত হতে পারেন। ধার্য ট্যাক্সের জন্য দায়বদ্ধ হওয়ার জন্য, একজন দায়ী ব্যক্তিকে অবশ্যই ইচ্ছাকৃতভাবে ট্যাক্স সংগ্রহ বা পরিশোধ করতে ব্যর্থ হওয়ার জন্য কাজ করতে হবে।

আপনি একজন দায়িত্বশীল ব্যক্তি কিনা তা নির্ধারণে আমরা যে বিষয়গুলো বিবেচনা করি তার মধ্যে রয়েছে আপনি:

- নিয়মিতভাবে ব্যবসা পরিচালনায় সক্রিয়ভাবে সম্পৃক্ত;
- কোন কোন আর্থিক বাধ্যবাধকতা প্রদান করা হবে তা সিদ্ধান্ত নেওয়ার সাথে সম্পৃক্ত;
- কর্মীদের কার্যকলাপে সম্পৃক্ত (যেমন- কর্মী নিয়োগ বা বহিষ্কার);
- চেকে সাক্ষর করার ক্ষমতা আছে;
- ট্যাক্স রিটার্ন প্রস্তুত করার ক্ষমতা আছে;
- ব্যবসায়িক সিদ্ধান্তের উপর কর্তৃত্ব আছে;
- একজন ট্যাক্স ম্যানেজার বা জেনারেল ম্যানেজার বা
- একজন কর্পোরেট অফিসার।

নির্দিষ্ট পরিস্থিতিতে, আপনাকে একজন দায়িত্বশীল ব্যক্তির মূল্যায়ন করা হতে পারে এমনকি আপনি যদি ঐ সময় প্রতিষ্ঠানের কাজের দায়িত্বে না থাকেন। উদাহরণস্বরূপ, বিক্রয় এবং ব্যবহার ট্যাক্সের জন্য, আমরা আপনার বিরুদ্ধে একজন দায়ী ব্যক্তির মূল্যায়ন ইস্যু করতে পারি যদি আপনি একটি অংশীদারিত্ব বা সীমিত দায় কোম্পানির সদস্য হন এবং এ ক্ষেত্রে আপনার অংশীদারিত্ব বা সীমিত দায় কোম্পানির পক্ষে আপনি কাজ করার দায়িত্ব থাকুন বা না থাকুন।

যদি আমরা আপনার বিরুদ্ধে একজন দায়ী ব্যক্তির মূল্যায়ন ইস্যু করি এবং আপনি এটির সাথে একমত না হন তাহলে একটি সমঝোতা বৈঠকের অনুরোধ জানানোর দ্বারা বা ডিভিশন অব ট্যাক্স আপিল (Division of Tax Appeals) শুনানীর দ্বারা আপনার কাছে মাত্র 90 দিন সময় থাকে। একজন দায়িত্বশীল ব্যক্তি হিসাবে মূল্যায়ন এবং আপনার দায় খণ্ডন করার জন্য আপনাকে যেকোনো তথ্য উপস্থাপন করার জন্য আপিল আপনাকে শুনানির অধিকার প্রদান করে। আমরা আপনার মূল মূল্যায়ন নথির সাথে একটি মূল্যায়নে অসম্মতির জানানোর আপনার অধিকারের সম্পূর্ণ ব্যাখ্যা অন্তর্ভুক্ত করব। শুধুমাত্র বিক্রয় এবং ব্যবহার ট্যাক্সের জন্য যদি আপনার ব্যবসা প্রতিষ্ঠান একটি সমঝোতা বৈঠক বা একই ট্যাক্স দায়বদ্ধতার জন্য একটি ট্যাক্স আপিল শুনানির জন্য পিটিশনের অনুরোধ করে তবে আপনি আপিল করেছেন বলে বিবেচনা করা হবে। যাইহোক, যদি আপনি নিশ্চিত না হন যে ব্যবসা প্রতিষ্ঠান যথাসময়ে আপিল করেছে এবং আপনি মূল্যায়নের জন্য আপিল করতে চান, তাহলে আপনার নিজের সমঝোতা বৈঠক বা ট্যাক্স আপিল শুনানির জন্য পিটিশনের অনুরোধ করা উচিত।

একবার একজন ব্যক্তির মূল্যায়ন চূড়ান্ত করা হলে আমরা আপনার অ্যাসেটের বিরুদ্ধে উপলভ্য সকল সংগ্রহ পদ্ধতি ব্যবহার করতে পারি। আমরা আপনার কাছ থেকে ব্যবসা পাওনা দায়বদ্ধতার সম্পূর্ণ পরিমাণ সংগ্রহ করতে পারি, এমনকি যদি অন্যান্য প্রতিষ্ঠান বা ব্যক্তি জড়িত থাকে যাদেরকেও একইভাবে মূল্যায়ন করা যেতে পারে। দেউলিয়া হওয়ার ক্ষেত্রে দায়ী ব্যক্তির ট্যাক্স ঋণ নিষ্পত্তিযোগ্য নয়।

নির্বাহক এবং স্থানান্তরকারীদের এস্টেট ট্যাক্স দায়বদ্ধতা

আপনি যদি কোনো এস্টেটের নির্বাহক বা প্রশাসক হন এবং আপনি এস্টেটের কোনো সুবিধাভোগীর কাছে অ্যাসেট বিতরণ করেন অথবা নিউ ইয়র্ক এস্টেট ট্যাক্স পরিশোধ করার আগে এস্টেটের কোনো ঋণ পরিশোধ করেন, তাহলে আপনাকে অপ্রদেয় এস্টেট ট্যাক্সের জন্য ব্যক্তিগতভাবে দায়ী করা হতে পারে। যতক্ষণ না এস্টেট ট্যাক্স সম্পূর্ণ পরিশোধ করা হয় বা বিভাগ এস্টেট ট্যাক্স লিয়েন প্রকাশের অনুমোদন না দেয় ততক্ষণ পর্যন্ত আপনি দায়বদ্ধ থাকবেন। উপরন্তু, আপনি যদি এস্টেট থেকে সুবিধাভোগী হিসেবে সম্পত্তি পেয়ে থাকেন, তাহলে আপনি যে সম্পত্তি পেয়েছেন তার মূল্য পর্যন্ত অপ্রদেয় এস্টেট ট্যাক্সের জন্য আপনাকে ব্যক্তিগতভাবে দায়ী করা হতে পারে। যাইহোক, এর মধ্যে মৃত এবং জীবিত স্বামী/স্ত্রীর যৌথভাবে থাকা সম্পত্তি অন্তর্ভুক্ত নয়।

ট্রাস্ট অ্যাকাউন্ট

আপনি যদি বিক্রয় বকেয়া ব্যবসা করেন এবং ট্যাক্স বা উইথহোল্ডিং ট্যাক্স ব্যবহার করেন তাহলে আপনাকে একটি আর্থিক প্রতিষ্ঠানের সাথে একটি ট্রাস্ট বা পৃথক অ্যাকাউন্ট স্থাপন করতে হতে পারে, আপনি গ্রাহকদের কাছ থেকে সংগ্রহ করার সাথে সাথে ট্যাক্স জমা করার জন্য বা কর্মচারীদের মজুরি থেকে আটকে রাখতে পারেন। ট্রাস্ট অ্যাকাউন্ট নিশ্চিত করে যে ট্যাক্স রিটার্ন দেওয়ার সময় বকেয়া ট্যাক্স পাওয়া যায়।

যখন আপনার অতীত কর্মক্ষমতা দীর্ঘস্থায়ী ট্যাক্স অপরাধের ইঙ্গিত দেয় তখন আমরা আপনাকে একটি ট্রাস্ট অ্যাকাউন্ট সেট আপ করতে চাই।

কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট প্রত্যাহার বা স্থগিত করা

অথবা কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট ইস্যু করতে অস্বীকার করা

আমরা ট্যাক্স আইনের নির্দিষ্ট নির্দেশনাগুলি মেনে চলতে ইচ্ছাকৃতভাবে ব্যর্থতার জন্য আমরা বিক্রয় সংগ্রহ এবং ট্যাক্স ব্যবহার করার জন্য আপনার কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট প্রত্যাহার বা স্থগিত করতে পারি, যেমন ইচ্ছাকৃতভাবে রিটার্ন দাখিল করতে বা ট্যাক্স দিতে ব্যর্থ হওয়া। যদি আপনার কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট বাতিল বা স্থগিত করা হয় সেক্ষেত্রে আপনাকে নিউ ইয়র্ক স্টেটে যেকোনো ব্যবসার সাথে জড়িত হতে নিষেধ করা হবে যার জন্য একটি সার্টিফিকেট অব অথরিটি প্রয়োজন। আপনি যদি কোনো বাতিল বা স্থগিত করা সার্টিফিকেট নিয়ে ব্যবসায় থাকার চেষ্টা করেন বা প্রয়োজনীয়

সার্টিফিকেট ছাড়াই একটি নতুন ব্যবসা শুরু করেন তাহলে আমরা দেওয়ানি বা ফৌজদারি (সিভিল অ্যান্ড ক্রিমিনাল) দণ্ড আরোপ করতে পারি। আমরা ট্যাক্স আইনের পূর্ববর্তী লঙ্ঘনের জন্য কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট ইস্যু করতে অস্বীকার করতে পারি।

যদি আমরা কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট বাতিল বা স্থগিতাদেশের প্রক্রিয়া শুরু করি বা কর্তৃপক্ষের সার্টিফিকেট ইস্যু করতে অস্বীকার করি, আমরা আপনার চলমান প্রক্রিয়ার প্রতিটি ধাপে আপনার অধিকার সম্পর্কে অবহিত করব, যার মধ্যে আপনার প্রতিবাদ করার অধিকারও রয়েছে। যদি পরিস্থিতিগুলি এটি নিশ্চিত করে তাহলে আমরা যেকোনো সময় প্রক্রিয়াটি বন্ধ করতে পারি যেমন আপনি যদি আপনার দায়িত্ব পূরণ করেন।

একটি সংগ্রহ কার্যকলাপ চলমান সময়ে উপস্থাপনা

আপনি নিজেই তুলে ধরতে পারেন অথবা আপনাকে প্রতিনিধিত্ব করার জন্য অন্য ব্যক্তিকে মনোনীত করতে পারেন। আপনার প্রতিনিধিত্বকারী যেকোনো ব্যক্তিকে আপনার পক্ষে কাজ করার জন্য আপনার কাছ থেকে যথাযথ লিখিত অনুমোদন (পাওয়ার অব অ্যাটর্নি) থাকতে হবে। পাওয়ার অব অ্যাটর্নি কীভাবে দায়ের করবেন সে সম্পর্কে আরো তথ্যের জন্য, আমাদের ওয়েবসাইট ভিজিট করুন অথবা আমাদেরকে কল করুন (সাহায্য প্রয়োজন? দেখুন)।

লাইসেন্স ও জামানত

আপনি যদি আপনার ট্যাক্স প্রদান না করে থাকেন তাহলে আমরা বা অন্য কোনো সরকারি সংস্থা ব্যবসায় জড়িত থাকতে আপনার লাইসেন্স বা অন্যান্য সার্টিফিকেট বাতিল বা স্থগিত করতে পারি। লাইসেন্সের জন্য দেখানো যেকোনো বন্ড বা অন্যান্য জামানত বাতিল করা হতে পারে এবং আপনার ট্যাক্স ঋণের জন্য প্রয়োগ করা যেতে পারে। যদি কোনো বন্ড বাতিল করা হয়, তাহলে আপনাকে ব্যবসায়িক কার্যক্রম পুনরায় শুরু করার আগে অবশ্যই একটি নতুন বন্ড অর্জন করতে হবে যার জন্য একটি বন্ড জরুরি।

একটি সমস্যা সমাধান করা অথবা কোনো অভিযোগ দায়ের করা

যদি ট্যাক্স বিভাগের (Tax Department) সাথে আপনার কোনো সমস্যা থাকে যা আপনি স্বাভাবিক চ্যানেলগুলির মাধ্যমে সমাধান করতে সক্ষম হননি অথবা যদি কোনো কারণে আপনার বিভাগ সম্পর্কে অভিযোগ থাকে তাহলে আমাদের ওয়েবসাইট ভিজিট করুন অথবা আমাদেরকে কল করুন (সাহায্য প্রয়োজন? দেখুন)।

আপনার অভিযোগের ধরনের উপর ভিত্তি করে, আমাদের প্রতিনিধিগণ আপনাকে বিষয়টি সমাধানে সহায়তা করবে অথবা আপনার অভিযোগটি আরো পর্যালোচনার জন্য নির্দেশ করবে।

আপনার কি সাহায্য প্রয়োজন?



আমাদের ওয়েবসাইট ভিজিট করুন এখানে www.tax.ny.gov

- তথ্য লাভ করুন এবং অনলাইনে আপনার ট্যাক্স তদারকি করুন
- নতুন অনলাইন পরিষেবা ও বৈশিষ্ট্যগুলি চেক করুন

টেলিফোনে সহায়তা

ব্যক্তিগত আয়কর তথ্য কেন্দ্র:	518-457-5181
কর্পোরেশন ট্যাক্স তথ্য কেন্দ্র:	518-485-6027
বিক্রয় ট্যাক্স তথ্য কেন্দ্র:	518-485-2889
উইখহোল্ডিং ট্যাক্স তথ্য কেন্দ্র:	518-485-6654
বিবিধ ট্যাক্স তথ্য কেন্দ্র:	518-457-5735
ফরম ও পাবলিকেশন আর্ডার করার জন্য:	518-457-5431

টেক্সট টেলিফোন (TTY) অথবা TDD
সরঞ্জাম ব্যবহারকারীরা

নিউ ইয়র্ক রিলে সার্ভিসের জন্য 7-1-1
ডায়াল করুন